

RÚBRICA

PREMIO SUSTENTA 2024

ACTUALIZACIÓN 2020

REVISIÓN 2024

Índice de Contenidos

Índice de Contenidos.....	1
Ámbito 1: ASPECTO ORGANIZACIONAL.....	5
Criterios 1.1: Compromiso organizacional.....	5
Indicador 1.1.1: Misión, visión y/o propósito con compromiso sustentable y pública.....	5
Indicador 1.1.2: Política, estrategia, planes y/o similar que promuevan la sustentabilidad	6
Indicador 1.1.3: Certificaciones, afiliaciones, asociaciones y/o iniciativas relativas a temas de sustentabilidad.....	7
Indicador 1.1.4: Suscripción, seguimiento y cumplimiento de los Objetivos del Desarrollo Sustentable (ODS).....	8
Criterios 1.2: Análisis de Impacto y Gestión de Procesos Responsable	9
Indicador 1.2.1: Análisis de impactos ambientales, económicos y/o sociales de bienes y/o servicios entregados.....	9
Indicador 1.2.2: Análisis de impactos económicos, ambientales y/o sociales de los procesos de la organización (diseño y gestión)	10
Criterios 1.3: Cadena de Suministro y Eco-comercialización	11
Indicador 1.3.1: Criterios no económicos de evaluación de proveedores.....	11
Indicador 1.3.2: La organización cuenta con productos con sellos de eco-etiquetado y/o eco-diseñados	12
Criterios 1.4: Transparencia y Comunicación	13
Indicador 1.4.1: Transparencia como valor organizacional	13
Indicador 1.4.2: Herramientas de difusión de resultados e impactos (memorias, reportes y/o similares).....	13
Indicador 1.4.3: La organización fomenta e impulsa la transparencia entre sus pares y proveedores	14
Indicador 1.4.4: La organización fomenta e impulsa la transparencia y comunicación entre sus colaboradores (comunicación interna).....	14
Criterios 1.5: Grupos de Interés	15
Indicador 1.5.1: Identificación de los grupos de interés (grupos de personas dentro de una empresa que tienen objetivos propios (proveedores, empleados, directivos, etc.), de manera que la consecución de estos está vinculada con el accionar de la empresa).....	15
Indicador 1.5.2: Herramientas de comunicación con los grupos de interés	15
Indicador 1.5.3: Involucramiento de los grupos de interés en el proceso de toma de decisión.....	16
Criterios 1.6: Respuesta ante Inquietudes, Quejas y/o Similar	16
Indicador 1.6.1: Canales de denuncia o similar	16
Indicador 1.6.2: Se mide y mejora la tasa de satisfacción/reclamos del cliente	17
Criterio 1.7: Organigrama	18

Indicador 1.7.1: Existe una unidad con funciones claras y con presencia en el proceso de toma de decisiones de la alta dirección que promueva temas relativos a la sustentabilidad	18
Ámbito 2: Aspecto Económico	19
Criterio 2.1: Impacto Económico	19
Indicador 2.1.1: Difusión de sus resultados económicos	19
Indicador 2.1.2: Proveedores locales, pequeñas y medianas empresas.....	20
Indicador 2.1.3: Volumen del gasto/inversión en comunidades locales, donaciones y/o iniciativas pro-bono	21
Criterio 2.2: Respuesta Ante Crisis	21
Indicador 2.2.1: La organización cuenta con planes de gestión frente a crisis.....	21
Criterio 2.3: Remuneraciones	22
Indicador 3.1.1: Renta total anual y equidad salarial	22
Indicador 3.1.2: Metodología periódica de ajustes salariales.....	23
Indicador 3.1.3: Metodología de ajuste para otorgar salarios acordes al mercado.....	23
Ámbito 3: Aspecto Medio Ambiental	24
Criterios 3.1: Cambio Climático	24
Indicador: 3.1.1: Cambio climático como tema material para la organización.	24
Indicador: 3.1.2: Respuesta ante el cambio climático.....	25
Criterios 3.2: Gestión de la Energía	26
Indicador: 3.2.1: Medición del consumo energético.....	26
Indicador: 3.2.2: Eficiencia energética	26
Indicador: 3.2.3: Compra directa de energía con atributos renovables comprobables (consumo de ERNC).....	27
Indicador: 3.2.4: La organización promueve el consumo eficiente de la energía y el uso prioritario de fuentes renovables.....	28
Criterios 3.3: Gestión del Agua	29
Indicador: 3.3.1: Medición del consumo de agua	29
Indicador: 3.3.2: Eficiencia en el consumo de agua	29
Indicador: 3.3.3: La organización promueve el consumo eficiente del agua.....	30
Criterios 3.4: Gestión de Residuos.....	30
Indicador: 3.4.1: Medición de residuos.....	30
Indicador: 3.4.2: Plan de reducción de residuos	31
Indicador: 3.4.3: En el marco del modelo de economía circular, la organización posee y gestiona iniciativas como el reciclaje.....	31

Indicador: 3.4.4: La organización promueve los principios de la circularidad de los procesos	32
Criterios 3.5: Huella Carbono	32
Indicador: 3.5.1: Medición de la huella de carbono o emisiones de gases de efecto invernadero.....	32
Indicador: 3.5.2: Plan de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero	33
Indicador: 3.5.3: Carbono neutralidad	33
Indicador: 3.5.4: Instancias de publicación de resultados, como Huella Chile o Carbon Disclosure Project.....	34
Criterios 3.6: Huella Hídrica	35
Indicador: 3.6.1: Medición de la huella hídrica	35
Indicador: 3.6.2: Instancias de publicación de resultados y certificaciones	35
Criterios 3.7: Gestión y Cumplimiento Ambiental	36
Indicador: 3.7.1: La organización cuenta con una metodología o sistema que organice el cumplimiento de las exigencias ambientales	36
Criterios 3.8: Afectación de Áreas de Valor Ambiental y Especies	37
Indicador: 3.8.1: Operación dentro de áreas de valor ambiental o dentro de un buffer de afectación a estas áreas.....	37
Indicador: 3.8.2: Iniciativas de promoción de áreas de valor ambiental	37
Ámbito 4: Aspecto Social	38
Criterio 4.1: Empleabilidad Local y Evaluación de Personal	38
Indicador 4.1.1: Porcentaje de la dotación considerados como contratación local.....	38
Indicador 4.1.2: Rotación de personal	38
Indicador 4.1.3: Evaluación de desempeño objetiva y en condiciones de igualdad	39
Indicador 4.1.4: Se mide y mejora el grado de satisfacción/compromiso de los colaboradores hacia la organización.....	39
Criterio 4.2: Plan de Beneficios y Bienestar	40
Indicador 4.2.1: La organización cuenta con programas de actividades recreativas para sus colaboradores	40
Indicador 4.2.2: Actividades o incentivos a proteger el balance entre la vida laboral y personal.....	40
Indicador 4.2.3: Bienestar para los colaboradores.....	41
Criterio 4.3: Libertad de Asociación en la Organización	42
Indicador 4.3.1: Sindicalización y agrupación de trabajadores.....	42
Criterio 4.4: Salud y Seguridad	43
Indicador 4.4.1: Tasa de accidentabilidad laboral	43
Indicador 4.4.2: Porcentaje de colaboradores expuestos o con alta incidencia a riesgos de contraer enfermedades laborales	44

Indicador 4.4.3: La organización realiza actividades de cultura preventiva, en post de aumentar la seguridad laboral de los colaboradores	44
Indicador 4.4.4: Medidas tomadas respecto a los resultados de la encuesta que mide los riesgos psicosociales en el trabajo	45
Indicador 4.4.5: Acciones aplicadas surgidas del Comité de Higiene y Seguridad	45
Criterio 4.5: Educación y Formación.....	46
Indicador 4.5.1: Proceso y aplicación de la detección de necesidades de capacitación.....	46
Indicador 4.5.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaboradores	46
Criterio 4.6: Igualdad de Género	47
Indicador 4.6.1: Distribución en la dotación (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección.....	47
Indicador 4.6.2.: Brecha salarial (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección	48
Indicador 4.6.3: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador mujer vs hombre.....	48
Indicador 4.6.5: La organización cuenta con una política, programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones contra la brecha de genero	50
Indicador 4.6.6: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso sexual.....	50
Indicador 4.6.7: Formación destinada a temas de igualdad de género, acoso sexual o similares	51
Criterio 4.7: Diversidad e Inclusión.....	51
Indicador 4.7.1: Porcentaje del personal con discapacidad.....	51
Indicador 4.7.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador con discapacidad o asignatarias de una pensión de invalidez de cualquier régimen previsional vs otros colaboradores 52	52
Indicador 4.7.3: Metodologías o mecanismos de apoyo al trabajo de personas con discapacidad.....	52
Indicador 4.7.4: La organización cuenta con una política programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones para la diversidad, inclusión y no discriminación.....	52
Indicador 4.7.5: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de discriminación.....	53
Indicador 4.7.6: Formación destinada a temas de diversidad, inclusión y no discriminación.	53
Indicador 4.7.7: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso laboral.....	54
Criterio 4.8: Derechos Humanos.....	54
Indicador 4.8.1: La organización declara que cumple con los Derechos Humanos.....	54
Indicador 4.8.2: Formación destinada a temas de temas relativos Derechos Humanos	55
Criterio 4.9: Comunidades	55
Indicador 4.9.1: La organización cuenta con un área especializada o dedicada al relacionamiento comunitario	55
Indicador 4.9.2: Participación en comunidades	56

Ámbito 1: ASPECTO ORGANIZACIONAL

Criterios 1.1: Compromiso organizacional

La organización cuenta con un compromiso con los principios de Sustentabilidad a través de la misión, visión y/o propósito, encontrándose ésta escrita, pública y de fácil acceso para todo su grupo de interés.

Indicador 1.1.1: Misión, visión y/o propósito con compromiso sustentable y pública

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Se expresa compromiso con el desarrollo sustentable en la misión, visión y/o propósito?	Adjuntar verificador que involucre la sustentabilidad en la misión, visión y/o propósito	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No expresa compromiso	Si, hay compromiso	Si, y se incluye la palabra "sustentabilidad" o "sostenibilidad"	
b)	¿La misión, visión o propósito es pública?	Adjuntar link o verificador donde se visualiza que la misión, visión o propósito pública.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No es publica	Publica en las instalaciones (Pública internamente)	Publica en reportes anuales (Pública interna y externamente)	Si, de acceso público en la web
c)	¿Con que frecuencia se revisa la misión, visión y/o propósito por parte del órgano superior de gobierno?	Adjuntar verificador ya sea procedimiento o similar en donde se establece dicha revisión.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Nunca se ha revisado	Se revisa junto a cambios estratégicos o materiales	Con frecuencia establecida	
d)	¿La construcción de la misión, visión y/o propósito fue participativa dentro de la organización?	Adjuntar verificador, por ejemplo, acta de participación de los integrantes.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No fue participativa (Solo participo la directiva)	Fue medianamente participativa al incluir a los colaboradores u otro grupo de interés	Si, se hizo participe a más de un grupo de interés	

Indicador 1.1.2: Política, estrategia, planes y/o similar que promuevan la sustentabilidad

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con una política relativa a sustentabilidad?	Adjuntar política en pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿La política y/o similar es de fácil acceso?	Adjuntar link donde se encuentre disponible.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No es pública	Pública sólo internamente	Si, de acceso público en la web
c)	¿La organización cuenta con una estrategia, plan o similar relativa a Sustentabilidad?	Adjuntar estrategia en pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
d)	¿La estrategia, plan o similar es de fácil acceso?	Adjuntar link o evidencia donde se encuentre disponible	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No es pública	Pública sólo internamente	Si, de acceso público en la web

Indicador 1.1.3: Certificaciones, afiliaciones, asociaciones y/o iniciativas relativas a temas de sustentabilidad

	Verificador	Aplicabilidad				
a) ¿La organización cuenta con certificaciones o sellos relativos a sustentabilidad?	Adjuntar evidencias de certificaciones o sellos asociadas a sustentabilidad.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		
b) ¿Cuántas certificaciones o sellos tiene la empresa relativas a sustentabilidad?	No requiere verificador.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	-	Cuenta con una certificación	Cuenta con dos certificaciones	Cuenta con 3 o más certificaciones
c) ¿La organización participa en afiliaciones relativa a la sustentabilidad?	No requiere verificador, indicar las afiliaciones relativa a la sustentabilidad. Se solicita evidencia en auditoria	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No participa en afiliaciones relativas a la sustentabilidad	Participa en una asociación	Participa en dos o más	
e) ¿La organización gestiona iniciativas internas relativas a la sustentabilidad? Ej: concurso/proyectos/iniciativas sustentables. Explicar que es en beneficios de los trabajadores de la organización	No requiere verificador. Se solicita evidencia en auditoria	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		
f) ¿Cuáles son esas iniciativas internas?	Adjuntar verificador asociado las iniciativas. Pueden ser bases, postulaciones, afiches, informes de resultados o similares	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Pregunta abierta (Comparable)			

Indicador 1.1.4: Suscripción, seguimiento y cumplimiento de los Objetivos del Desarrollo Sustentable (ODS¹)

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización manifiesta adherir a algún tipo de compromiso con los ODS?	Adjuntar documento de adhesión, link o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No adhiere	Adhiere a uno	Adhiere a más de uno
b)	¿La organización levanta y gestiona objetivos relacionados al cumplimiento de los ODS?	Adjuntar plan o similar asociado en pdf o link donde se evidencie.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c)	¿La organización reporta a la alta dirección (directorío) el avance y los compromisos relacionados a los ODS?	Adjuntar verificadores correspondientes, por ejemplo, acta o informe de los compromisos.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

¹ Objetivos de Desarrollo Sostenible: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

Criterios 1.2: Análisis de Impacto y Gestión de Procesos Responsable

La organización produce bienes y/o servicios que han sido evaluados bajo la perspectiva de un análisis de impacto de sus procesos.

Indicador 1.2.1: Análisis de impactos ambientales, económicos y/o sociales de bienes y/o servicios entregados

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Existe un estudio, registro y/o identificación de los impactos económicos, ambientales, sociales de los bienes y/o servicios que ofrece la empresa?	Adjuntar estudio y/o registro.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, pero no es un estudio acabado	Si, existe un estudio	Si, existe un listado específico de impactos
b)	¿Existe un plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar plan de mitigación en formato PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		
c)	¿Se monitorea la efectividad del plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar verificador correspondiente al cumplimiento del plan de mitigación.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		

Indicador 1.2.2: Análisis de impactos económicos, ambientales y/o sociales de los procesos de la organización (diseño y gestión)

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Existe un estudio, registro y/o identificación de los impactos económicos, ambientales y/o sociales de los procesos organizacionales?	Adjuntar estudio y/o registro PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, pero no es un estudio acabado	Si, existe un estudio	Si, existe un listado específico de impactos
b)	¿Existe un plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar plan de mitigación PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		
c)	¿Se monitorea la efectividad del plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar verificador en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si,		

Crterios 1.3: Cadena de Suministro y Eco-comercialización

La organización adhiere a los principios de comercialización responsable y evalúa a sus proveedores bajo criterios sustentables.

Indicador 1.3.1: Criterios no económicos de evaluación de proveedores

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización evalúa con criterios ambientales a sus proveedores?	Adjuntar verificador de los criterios en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: sí Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo algunos proveedores	Si a todos los proveedores
b)	¿La organización evalúa con criterios sociales a sus proveedores? (Ejemplo pago de cotizaciones, vinculación con el territorio, plan de compensación a trabajadores, buenas prácticas laborales, etc.) mirar ejemplos externos	Adjuntar verificador de los criterios en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo algunos proveedores	Si a todos los proveedores
c)	¿La organización revisa periódicamente (de acuerdo a sus necesidades) el cumplimiento de estos criterios (ambientales/sociales)?	Adjuntar verificador de los criterios en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, se revisan aleatoriamente	Si, periódicamente a todos los proveedores

Indicador 1.3.2: La organización cuenta con productos con sellos de eco-etiquetado² y/o eco-diseñados

		Verificador	Aplicabilidad					
a)	¿La organización cuenta con sellos de eco-etiquetado que sean reconocidos?	No requiere verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	No	Si			
b)	¿Con cuántos sellos cuenta la empresa de eco-etiquetado?	Adjuntar verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	Cuenta con un sello	Cuenta con dos o más sellos			
c)	¿La organización cuenta con productos eco-diseñados?	No requiere verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	No	Si			
d)	¿Cuántos de sus productos son eco-diseñados?	Adjuntar verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	Menos del 5% de los productos	Menos del 25% de los productos	Entre 25% y 50% de los productos	Entre 50% y 75% de los productos	Más del 75% de los productos

² Sello como #ElijoReciclar

Criterios 1.4: Transparencia y Comunicación

La organización cuenta con herramientas efectivas para ser transparente ante todos sus grupos de interés, comunicando de manera oportuna, clara y precisa sus principales resultados, contribuciones y externalidades.

Indicador 1.4.1: Transparencia como valor organizacional

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización declara cómo valor, en su propósito, misión o visión a la transparencia como concepto prioritario?	Adjuntar verificador en PDF o link correspondiente.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se expresa compromiso con la transparencia	Si, hay compromiso implícito con la transparencia	Si, y se incluye la palabra "transparencia"
b)	¿La organización posee una política de transparencia o similar?	Adjuntar política en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, y es de acceso publico

Indicador 1.4.2: Herramientas de difusión de resultados e impactos (memorias, reportes y/o similares)

		Verificador	Aplicabilidad					
a)	¿La organización dispone de información económica, ambiental y/o social para sus públicos de interés?	Adjuntar verificador en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, se dispone de información solo en canales internos	Si, para canales internos y externos		
b)	¿La organización tiene publicaciones anuales, como reportes (anuales o de sustentabilidad) o memorias (integradas o financieras)?	Adjuntar link al documento o en PDF.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, reporte de sostenibilidad (gri)	Si, memoria anual (norma 30) y reporte de sostenibilidad (gri)	Si, memoria anual integrada
c)	¿Esta publicación es verificado por terceras partes?	Adjuntar verificador en caso de que no esté reflejado en publicación	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			

Indicador 1.4.3: La organización fomenta e impulsa la transparencia entre sus pares y proveedores

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización ha sido destacada entre sus pares por sus acciones en transparencia? (premios y/o certificaciones)	-Constancia reconocimientos o certificaciones en PDF o link correspondiente.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 1.4.4: La organización fomenta e impulsa la transparencia y comunicación entre sus colaboradores (comunicación interna)

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización realiza cuentas (anuales, mensuales u otra) para sus colaboradores?	Adjuntar verificador de los informes y/o similares criterios en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo para algunos colaboradores	Si, para todos los colaboradores

Crterios 1.5: Grupos de Interés

La organización tiene identificados a sus grupos de interés para gestionar y promover canales de comunicación bidireccionales para generar acciones concretas.

Indicador 1.5.1: Identificación de los grupos de interés (grupos de personas dentro de una empresa que tienen objetivos propios (proveedores, empleados, directivos, etc.), de manera que la consecución de estos está vinculada con el accionar de la empresa)

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización ha detectado formalmente a sus grupos de interés?	Adjuntar verificador de informe o similar en PDF o link correspondiente.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿La organización revisa frecuentemente la lista de grupos de interés?	No requiere verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, ante cambios relevantes	Si, con frecuencia establecida

Indicador 1.5.2: Herramientas de comunicación con los grupos de interés

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización cuenta con herramientas de comunicación con sus grupos de interés?	No requiere verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	no	Si, pero solo para algunos grupos de interés	Si, cuenta con canales para todos sus grupos de interés

Indicador 1.5.3: Involucramiento de los grupos de interés en el proceso de toma de decisión

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿Los grupos de interés tienen posibilidades de levantar o proponer temas a tratar por la alta dirección?	Adjuntar actas del directorio o similar donde se evidencie la participación de los grupos de interés.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Criterios 1.6: Respuesta ante Inquietudes, Quejas y/o Similar

La organización cuenta con canales de denuncia o recepción de reclamos (internos o externos) para gestionarlos y considerarlos para mejorar continuamente.

Indicador 1.6.1: Canales de denuncia o similar

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿La organización cuenta con canales de denuncia y/o quejas?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar, puede presentar link con acceso a la información.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo con acceso físico	Si, con acceso físico y virtual			
b) ¿La organización cuenta con instancias formales de análisis de las denuncias y/o quejas?	No requiere verificador.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
c) Indique en términos porcentuales cuantas denuncias y/o quejas fueron cerradas con solución para reclamos lógicos en el último año calendario	Adjuntar tabla de cálculo, informe y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%

Indicador 1.6.2: Se mide y mejora la tasa de satisfacción/reclamos del cliente

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización aplica encuestas de satisfacción a sus clientes?	Adjuntar encuesta aplicada	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, ocasionalmente	Si, siempre
b)	¿Existen alguna instancia que busque analizar, responder y mejorar los resultados de dicha(s) encuesta(s) de satisfacción?	Informe o similar con análisis de resultados, en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c)	¿Cómo ha sido la evolución de los resultados en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo, informe y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se han visto mejoras	Se ha mantenido	Se han visto mejoras

criterio 1.7: Organigrama

La organización cuenta con una unidad (gerencia/departamento/dirección/jefatura/otro) encargada de iniciativas de Sustentabilidad, cambio climático, gestión de stakeholders y/o gestión comunitaria.

Indicador 1.7.1: Existe una unidad con funciones claras y con presencia en el proceso de toma de decisiones de la alta dirección que promueva temas relativos a la sustentabilidad

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con un área de Sustentabilidad o similar?	Adjuntar el organigrama de la organización en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, a nivel intermedio	Si, a nivel de gerencia (o similar)
b)	¿La alta dirección cuenta con un comité (o similar) de apoyo especializado en temas de sustentabilidad?	Adjuntar documento con el detalle de miembro del comité en PDF o link correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, y este comité presenta en cada sesión del directorio

Ámbito 2: Aspecto Económico

Criterio 2.1: Impacto Económico

Cuantía de inversiones, rentas, gastos destinados a grupos de interés como colaboradores (sueldos), comunidad (inversión comunitaria), donaciones, gastos en proveedores locales y/o pymes.

Indicador 2.1.1: Difusión de sus resultados económicos

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización difunde sus resultados económicos/financieros?	Adjuntar verificador con informe, campaña de difusión o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, respondiendo netamente a los requerimientos normativos	Si, difunde más información de los estrictamente normativo

Indicador 2.1.2: Proveedores locales³, pequeñas y medianas empresas

	Verificador	Aplicabilidad							
a)	¿La organización cuenta con directrices para preferir proveedores locales, pymes y mipymes? (política, estrategia, incentivo económico u otros)	Adjuntar link, resolución o informe que contenga las directrices en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
b)	Del número total de proveedores, ¿Qué porcentaje son calificados como proveedores locales?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
c)	Del gasto total en proveedores, ¿Qué porcentaje representan los proveedores locales?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
d)	Del total de proveedores, ¿Qué porcentaje son calificados como pymes y mipymes?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
e)	Del gasto total en proveedores, ¿Qué porcentaje representan los proveedores categorizados como pymes y mipymes?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
f)	¿Cuál es el tiempo promedio de pago de facturas para proveedores calificados como pymes y mipymes?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Los pagos se realizan durante el mes	Los pagos se realizan a 15 días	Los pagos se realizan durante la semana			

³ Compañía o persona natural que proporciona un producto o servicio y que posee su casa matriz O SUCURSAL ESTABLECIDA en la misma región que la organización

Indicador 2.1.3: Volumen del gasto/inversión en comunidades locales, donaciones y/o iniciativas pro-bono⁴

		Verificador	Aplicabilidad					
a)	En los últimos 3 años ¿Cómo ha sido la evolución del presupuesto anual destinado a gasto/inversión en comunidades locales?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha empeorado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha mejorado levemente	-	En promedio ha mejorado considerablemente

Criterio 2.2: Respuesta Ante Crisis

La organización cuenta con planes de continuidad del negocio, gestión de riesgos y/u otro similar para responder antes situaciones extraordinarias.

Indicador 2.2.1: La organización cuenta con planes de gestión frente a crisis

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización cuenta con un plan de continuidad operacional ante crisis con consecuencias sociales, ambientales o económicas?	Adjuntar plan y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización posee planes de protección y/o apoyo al empleo (colaboradores) en caso de crisis?	Adjuntar verificador correspondiente a plan y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

⁴ Inversiones o gastos sin fines lucrativos y con destinos a un uso para o por el bien público

Criterio 2.3: Remuneraciones

La organización vela por remuneraciones responsables en términos de salario acorde al mercado, brechas salariales y salario mínimo ético.

Indicador 3.1.1: Renta total anual⁵ y equidad salarial

	Verificador	Aplicabilidad							
a)	¿La organización posee contratos laborales con sueldo mínimo?	No requiere evidencia	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	No				
b)	¿Cuál es el salario más bajo, de jornada completa, que se paga en la organización?	Adjuntar Dato	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Pregunta abierta Respuesta: ____					
	¿Cuál es el cociente entre el salario más bajo que paga la empresa dividida por salario mínimo legal?	No requiere evidencia. Indicar calculo en la hoja de respuesta Factible de automatizar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	1	Más de 1,1	Más de 1,2	Más de 1,3	Más de 1,4	Más de 2.0
c)	¿Cuál es el salario más alto que se percibe en la organización?	Adjuntar Dato. Verificar e auditoria.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Más de 15	-15 o menos	-10 o menos	7 o menos		

⁵ Renta total anual es igual a la suma de las rentas de todos los colaboradores

Indicador 3.1.2: Metodología periódica de ajustes salariales

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización cuenta con una metodología conocida de ajustes salariales?	Adjuntar verificador correspondiente a la metodología, ya sea informe, política o link en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, conocida solo por cargos gerenciales en adelante	Si, disponible para todos los colaboradores	
b)	¿Con qué frecuencia se ajustan los salarios de toda la compañía?	Adjuntar informe, política, instrucción y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No hay frecuencia establecida	Anualmente	Semestralmente o menor	Con cada evaluación de desempeño
c)	¿Cuánto fue el último ajuste salarial promedio?	-indicar en la hoja de respuesta	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menor al 1%	Equivalente al IPC	Mayor al IPC	Depende de su evaluación de desempeño y fue mayor al IPC

Indicador 3.1.3: Metodología de ajuste para otorgar salarios acordes al mercado

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con una metodología para que sus salarios estén dentro de los salarios de mercado?	Adjuntar informe, política, instrucción y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿Es pública dicha metodología?	Adjuntar link.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, disponible solo para cargos gerenciales en adelante	Si, disponible para todos los colaboradores

Ámbito 3: Aspecto Medio Ambiental

Criterios 3.1: Cambio Climático

La organización se ocupa del tema cambio climático, incorporándolo en sus análisis de riesgo, estrategia y/o a través de planes, programas o similares, además de generar planes adaptativos a los posibles impactos.

Indicador: 3.1.1: Cambio climático como tema material para la organización.

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización plantea al cambio climático como uno de sus temas en sus preocupaciones ambientales?)	Adjuntar (en formato pdf o similar), informe, política, instrucción y/o link	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización conoce como le afectará directamente el cambio climático?	Adjuntar informe de análisis en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	¿La organización ha evaluado los riesgos y oportunidades asociados al cambio climático?	Adjuntar informe de evaluación en formato pdf o similar	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador: 3.1.2: Respuesta ante el cambio climático

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización posee un plan de adaptación al cambio climático?	Adjuntar plan en formato pdf o similar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿Con qué frecuencia se evalúa su efectividad y aplicabilidad?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Cada vez que hay cambios significativos	Con frecuencia establecida
c)	¿Se presenta el nivel de avance al directorio o similar?	Adjuntar informe de avance en formato pdf o similar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	-si	

Crterios 3.2: Gestión de la Energía

La organización mide y gestiona el consumo energético, priorizando un uso eficiente y proveniente de fuentes renovables.

Indicador: 3.2.1: Medición del consumo energético

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización registra sus consumos energéticos <u>mensualmente</u> ?	Adjuntar registro en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución del consumo energético total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	Se ha mantenido	Ha disminuido
c)	¿La organización ha evaluado disminuir los requerimientos energéticos de sus productos y/o servicios?	Adjuntar análisis en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

Indicador: 3.2.2: Eficiencia energética

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización posee un plan o similar de eficiencia energética?	Adjuntar plan en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	Dicho plan o similar, ¿Se revisa por el directorio o la alta gerencia?	Adjuntar evidencia en formato pdf o similar Se incluye evidencia	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

c)	El avance y cumplimiento del plan, ¿Es verificado por un tercero independiente?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	si
e)	¿La organización posee certificaciones (como la ISO) o sellos relativos a eficiencia energética?	Adjuntar certificados	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
f)	¿Cuántas son las certificaciones o sellos relativos a eficiencia energética que posee la organización?	Adjuntar evidencia en formato PDF o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Solo 1	Sólo 2

Indicador: 3.2.3: Compra directa de energía con atributos renovables comprobables (consumo de ERNC)

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización posee consumo energético provenientes de fuentes de ERNC?	Adjuntar informe de consumo energético provenientes de fuentes de ERNC o similar en formato pdf	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿En los últimos 3 años, cual ha sido la variación del consumo de energía renovable?	Adjuntar tabla de cálculo en pdf o similar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Ha disminuido	Se ha mantenido	Ha aumentado
c)	¿La organización tiene contratos de suministro directos con fuentes ERNC?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

Indicador: 3.2.4: La organización promueve el consumo eficiente de la energía y el uso prioritario de fuentes renovables

	Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización promueve y difunde el uso eficiente de la energía entre sus colaboradores?	Adjuntar link y/o informe de difusión sobre el uso eficiente de la energía entre sus colaboradores en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización participa en mesas de trabajo o iniciativas externas relativas al uso prioritario de ERNC o eficiencia energética?	Indique en cuales y adjunte certificado de participación.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Crterios 3.3: Gestión del Agua

La organización mide y gestiona el consumo de agua, priorizando un uso eficiente.

Indicador: 3.3.1: Medición del consumo de agua

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización registra mensualmente su consumo de agua?	Adjuntar registro en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b) ¿Cómo ha sido la evolución del consumo hídrico total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	Se ha mantenido	En promedio ha disminuido
c) ¿La organización ha evaluado disminuir los requerimientos hídricos de sus productos y/o servicios?	Adjuntar análisis de reducción o campañas en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

Indicador: 3.3.2: Eficiencia en el consumo de agua

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización posee un plan relativo al consumo eficiente del agua?	Adjuntar plan en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b) Dicho plan, ¿Se revisa por el directorio o alta dirección?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

Indicador: 3.3.3: La organización promueve el consumo eficiente del agua

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización promueve y difunde el uso eficiente del agua entre sus colaboradores?	Adjuntar link o verificador de uso eficiente en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización participa de mesas de trabajo o iniciativas externas relativas al uso eficiente del agua?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Crterios 3.4: Gestión de Residuos

La organización mide y gestiona la emisión de residuos, velando por un uso eficiente de recursos, además de incorporar lógicas de economía circular en sus procesos productivos en post de disminuir sus externalidades.

Indicador: 3.4.1: Medición de residuos

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización posee un registro mensual de la generación de residuos?	Adjuntar registro en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución del total de residuos en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido

Indicador: 3.4.2: Plan de reducción de residuos

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización posee un plan de disminución de residuos?	Adjuntar plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	Dicho plan, ¿Se revisa por el directorio o alta dirección?	-Adjuntar evidencia en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	El avance y cumplimiento del plan, ¿Es verificado por un tercero independiente?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí

Indicador: 3.4.3: En el marco del modelo de economía circular, la organización posee y gestiona iniciativas como el reciclaje

		Verificador	Aplicabilidad					
a)	¿La organización recicla o entrega residuos o desechos para reciclar?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo algunos residuos o desechos	Si, todo tipo de residuos o desechos		
b)	¿Qué porcentaje representa el total de reciclaje vs el total de residuos?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 20%	Menos de 40%	Menos de 60%	Menos de 80%	Menos o igual a 100%

Indicador: 3.4.4: La organización promueve los principios de la circularidad de los procesos

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización promueve y difunde la disminución de uso de materiales y/o reciclaje entre sus colaboradores?	Adjuntar evidencia en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización participa en mesas de trabajo o iniciativas externas relativas la disminución de uso de materiales y/o reciclaje?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Crterios 3.5: Huella Carbono

La organización mide y gestiona sus emisiones de gases de efecto invernadero a través de un indicador de Huella de Carbono bajo un estándar aceptado y conocido.

Indicador: 3.5.1: Medición de la huella de carbono o emisiones de gases de efecto invernadero

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuantifica su inventario de emisiones de gases de efecto invernadero (huella de carbono) bajo estándar metodológicos como Huella chile, ISO o GHG protocolo?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución del total de emisiones en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	ha disminuido
c)	¿La medición de emisiones es verificada por un tercero independiente?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, y el verificador es reconocido por huella chile

Indicador: 3.5.2: Plan de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización posee un plan de disminución de emisiones?	Adjuntar plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	Dicho plan, ¿Se revisa por el directorio o similar?	Se debe indicar como se realiza.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	El avance y cumplimiento del plan, ¿Es verificado por un tercero independiente?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí

Indicador: 3.5.3: Carbono neutralidad

		Verificador	Aplicabilidad						
a)	¿La organización se ha comprometido con la carbono neutralidad?	Adjuntar verificador de compromiso formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
b)	¿Se ha desarrollado un plan para llegar a la carbono neutralidad?	Adjuntar plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, existe un plan	Si, y el plan ya está en ejecución			
c)	¿Ese plan contempla un plazo para alcanzar la Carbono neutralidad?			No	Si, de acá a 20 años	Si, de acá a 15 años	Si, de acá a 10 años	Si, de acá a 5 años	Somos Carbono neutral

Indicador: 3.5.4: Instancias de publicación de resultados, como Huella Chile o Carbon Disclosure Project

		Verificador	Aplicabilidad					
a)	¿La organización publica y difunde sus resultados de su huella de carbono?	Adjuntar link o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			
b)	¿La organización pública y difunde los resultados de su huella de carbono en instancias formales como Huella Chile o CDP?	Adjuntar verificador ya sea link o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, en CDP o Huella Chile	Si, en CDP y Huella Chile		
c)	¿La organización posee alguno de los reconocimientos que otorga Huella Chile?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Cuantificación	Reducción	Neutralización	Excelencia
d)	¿La organización participa de Iniciativas externas, mesas de trabajo o similares relativas a huella de carbono?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			

Crterios 3.6: Huella Hídrica

La organización mide y gestiona su consumo agua a través de un indicador de Huella de Carbono bajo un estándar aceptado y conocido.

Indicador: 3.6.1: Medición de la huella hídrica

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización mide su huella hídrica bajo estándar metodológico mundiales?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución de su huella hídrica total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
c)	¿La huella hídrica es verificada por un tercero independiente?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

Indicador: 3.6.2: Instancias de publicación de resultados y certificaciones

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización publica y difunde sus resultados de su huella hídrica?	Adjuntar link	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización participa de Iniciativas externas, mesas de trabajo o similares relativas a huella hídrica?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Crterios 3.7: Gestión y Cumplimiento Ambiental

La organización cuenta con, o gestiona, todos sus permisos sectoriales y ambientales aplicables en regla⁶, cumpliendo con las exigencias ambientales, sociales y/o económicos surgidos de esos cuerpos legales.

Indicador: 3.7.1: La organización cuenta con una metodología o sistema que organice el cumplimiento de las exigencias ambientales

	Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización cuenta con exigencias ambientales legales? (RCA, permisos sectoriales/municipales de índole ambiental)	Adjuntar verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Sí No
b)	¿La organización cuenta con un área encargada de gestionar su cumplimiento ambiental provenientes de Resolución de Calificación Ambiental y/o Permisos Sectoriales?	Adjuntar verificador indicando el área	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si
c)	¿La organización posee un inventario de sus compromisos ambientales y sectoriales?	Adjuntar inventario	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si
e)	¿La organización ha levantado riesgos de incumplimiento ambiental?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si

⁶ Entiéndase: Resoluciones de Calificación Ambiental, medidas de los Planes de Prevención y/o de Descontaminación Ambiental, Normas de Calidad Ambiental y Normas de Emisión y de los Planes de Manejo, principalmente

Crterios 3.8: Afectación de Áreas de Valor Ambiental⁷ y Especies

La organización cuantifica y monitorea las actividades con alto impacto dentro de áreas de valor ambiental o alto densidad urbana o con afectación indirecta en ellas.

Indicador: 3.8.1: Operación dentro de áreas de valor ambiental o dentro de un buffer de afectación a estas áreas

	Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización cuenta con operaciones dentro de áreas protegidas?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si No
c)	¿La organización cuenta con un plan de mitigación, compensación y/o reducción de impactos y afectaciones en áreas protegidas?	Adjuntar plan	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si

Indicador: 3.8.2: Iniciativas de promoción de áreas de valor ambiental

	Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización promueve y apoya la protección de áreas de valor ambiental con iniciativas concretas?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si
b)	¿La organización participa de alianzas para promover áreas de valor ambiental?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si

⁷ Áreas Protegidas, Sitio Ramsar, Bien Nacional Protegido, Paisaje de Conservación, Sitios Prioritarios para la Conservación, y otros similares.

Ámbito 4: Aspecto Social

Criterio 4.1: Empleabilidad Local y Evaluación de Personal

La organización prioriza la empleabilidad local y cuenta con herramientas objetivas para evaluar el desempeño.

Indicador 4.1.1: Porcentaje de la dotación considerados como contratación local⁸

		Verificador	Aplicabilidad						
a)	¿Qué porcentaje de la dotación es considerado como contratación local?	-indicar en respuesta	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos del 1%	Menos del 10%	Más del 10%	Mas del 30%	Mas del 50%	Mas del 70%
b)	En los últimos 3 años, ¿Cómo ha sido la evolución del porcentaje de contratación local?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado			

Indicador 4.1.2: Rotación de personal

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿Cómo ha sido la evolución del indicador de rotación de personal en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	Ha disminuido

⁸ Contratación local: Comunas adyacentes a la operación y/o oficinas centrales

Indicador 4.1.3: Evaluación de desempeño objetiva y en condiciones de igualdad

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización posee un proceso establecido y conocido de evaluación de personal?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	En función de los resultados obtenidos del proceso de evaluación de desempeño, ¿se les proporciona feedback (retroalimentación) formalmente a todos los colaboradores?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo a algunos colaboradores	Si, a todos los colaboradores
c)	¿Los colaboradores mal evaluados, son sometidos a planes de mejora?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, incluye mentoría para mejorar

Indicador 4.1.4: Se mide y mejora el grado de satisfacción/compromiso de los colaboradores hacia la organización

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización aplica encuestas de satisfacción a sus colaboradores?	Adjuntar encuesta en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, una vez al año	Si, más de una vez al año
b)	¿Existe alguna instancia que busque analizar, responder y mejorar los resultados de dicha(s) encuesta(s) de satisfacción?	Comentar en espacio de respuesta	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c)	¿Cómo ha sido la evolución de los resultados en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No ha mejorado	Se ha mantenido	Ha mejorado

Criterio 4.2: Plan de Beneficios y Bienestar

La organización cuenta con un plan de beneficios adicionales a los mínimos exigidos por la ley⁹.

Indicador 4.2.1: La organización cuenta con programas de actividades recreativas para sus colaboradores

	Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización cuenta con plan de actividades recreativas?	Adjuntar link o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si
b)	¿La organización cuenta con espacios de esparcimiento o relajación dentro de las instalaciones?	- comentar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si
c)	¿La organización realiza actividades extralaborales a fin de mejorar el clima laboral?	- Adjuntar link o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si

Indicador 4.2.2: Actividades o incentivos a proteger el balance entre la vida laboral y personal

	Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización posee un plan formalizado para promover el balance entre la vida laboral y personal?	Adjuntar link o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No Si

⁹ Beneficios Legales: asignaciones por movilización y alimentación

Indicador 4.2.3: Bienestar para los colaboradores

		Verificador	Aplicabilidad							
a)	¿La organización cuenta con un área funcional destinada a gestionar y mejorar el bienestar de sus colaboradores?	- Adjuntar evidencia en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si					
b)	En los últimos 3 años ¿Cómo ha sido la evolución del presupuesto destinado a beneficios y bienestar de los colaboradores?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Se ha mantenido	Ha mejorado					
c)	¿La organización posee un plan o convenio de beneficios adicionales para sus colaboradores (fuera de los establecidos por ley)?	Adjuntar link o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si					
d)	¿Qué beneficios proporciona la empresa a los colaboradores, fuera de lo obligado por la ley? (sin considerar los beneficios de la caja de compensación)	Responder	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Seguro de salud	Seguro dental	Seguro de vida	Seguro de accidente	Seguro de invalidez	Vivienda	
				Pensiones complementarias	Subsidios	Beneficios de estudios	Transporte	Alimentación	Pensiones complementarias	
				Otro, cuál	Ninguno					

Criterio 4.3: Libertad de Asociación en la Organización

La organización promueve y protege el derecho de asociación colectiva.

Indicador 4.3.1: Sindicalización y agrupación de trabajadores

	Verificador	Aplicabilidad						
a)	¿Dentro de la organización existen sindicatos, comités o agrupaciones de trabajadores?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			
b)	¿Qué porcentaje representan los colaboradores sindicalizados v/s los no sindicalizados?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 10%	10% y más	20% y más	30% y más	40% y más
c)	¿Cómo ha sido la evolución de los últimos 3 años del porcentaje de colaboradores sindicalizados?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado		
d)	¿La organización ha adoptado medidas dirigidas a incentivar el ejercicio de asociación y/o negociación colectiva?	Adjuntar link o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			

Criterio 4.4: Salud y Seguridad

La organización cumple o excede, todas las disposiciones legales relacionadas a la prevención de riesgos y seguridad laboral.

Indicador 4.4.1: Tasa de accidentabilidad laboral

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿Cómo ha sido la evolución de los últimos 3 años de la tasa de accidentabilidad?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar. Pedir certificado	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
b)	¿Cómo ha sido la evolución de los días de absentismo de los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar. Pedir certificado	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
c)	¿La organización ha tenido fatalidades en los últimos 3 años?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar. Pedir certificado	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	No	
d)	¿La organización ha tenido accidentes graves en los últimos 3 años?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar. Pedir certificado	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	No	

Indicador 4.4.2: Porcentaje de colaboradores expuestos o con alta incidencia a riesgos de contraer enfermedades laborales

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿Qué porcentaje representan los colaboradores expuestos o con alta incidencia a riesgos de contraer enfermedades laborales?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Pregunta abierta (Comparable)	
b)	¿La organización cuenta con un programa asociado a la mitigación de los riesgos de contraer enfermedades laborales?	Adjuntar verificador del programa o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 4.4.3: La organización realiza actividades de cultura preventiva, en post de aumentar la seguridad laboral de los colaboradores

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿Cuál es el promedio anual de horas de capacitación por colaborador en temas relativos a la salud y seguridad?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o menos del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación
b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado
c)	¿La organización cuenta con un programa (o similar) relativo a mejorar la salud y seguridad de los trabajadores?	Adjuntar verificador del programa o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

Indicador 4.4.4: Medidas tomadas respecto a los resultados de la encuesta que mide los riesgos psicosociales en el trabajo

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización ha medido los riesgos psico laborales?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No / Sí	
b)	¿Hay instancias formales de análisis de los resultados de la encuesta?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	SI
c)	¿Se han aplicado medidas puntuales para mejorar los riesgos a la luz de los resultados de esta encuesta?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 4.4.5: Acciones aplicadas surgidas del Comité de Higiene y Seguridad

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización cuenta con un comité de Higiene y Seguridad?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿Se han aplicado medidas puntuales propuestas por el Comité?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Criterio 4.5: Educación y Formación

La organización se ocupa de reforzar las competencias de sus colaboradores para su desarrollo y su bienestar.

Indicador 4.5.1: Proceso y aplicación de la detección de necesidades de capacitación

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización aplica detección de necesidades de capacitación?	-	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	SI
b) Dicho método, ¿tiene como resultados un plan de capacitaciones?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 4.5.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaboradores

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio de capacitación por colaborador en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado
b) ¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio de capacitación en temas de sustentabilidad por colaborador en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

Criterio 4.6: Igualdad de Género

La organización vela por la igualdad de género a través de acciones concretas.

Indicador 4.6.1: Distribución en la dotación (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Qué porcentaje representan las mujeres en la dotación total?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 30%	Más del 30%	Más del 40%	Más del 50%
b)	¿Cómo ha sido la evolución de la representación de mujeres en la dotación total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado	
c)	¿Qué porcentaje representan las mujeres en la alta dirección?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 30%	Más del 30%	Más del 40%	Más del 50%
d)	¿Cómo ha sido la evolución de la representación de mujeres en el directorio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado	

Indicador 4.6.2.: Brecha salarial (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	Para un mismo cargo, ¿son distintas las remuneraciones dependiendo del género?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	si	No, son iguales		
b)	¿Cómo ha sido la evolución de la brecha salarial en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado enormemente	En promedio ha aumentado levemente	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
d)	¿Cómo ha sido la evolución de esta brecha salarial en los últimos 3 años en el directorio o similar?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado enormemente	En promedio ha aumentado levemente	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido

Indicador 4.6.3: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador mujer vs hombre

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Las posibilidades de capacitación son ofrecidas indistintamente a hombres y mujeres?		Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	no	si		
b)	¿Cuál ha sido la variación en los últimos 3 años de la razón: horas promedio por trabajador masculino/por hora promedio por trabajador femenino?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado enormemente	En promedio ha aumentado levemente	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido

Indicador 4.6.4: Maternidad/paternidad y postnatal

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con un programa de protección que busque facilitar el retorno laboral de mujeres post maternidad?	Adjuntar programa, plan o similar	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La empresa otorga algún otro beneficio a las/los madres/padres, más allá de los estipulado en la ley? (sin considerar los beneficios de la caja de compensación)	Especificar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí, especifique.
c) ¿La empresa realiza actividades de esparcimiento para los hijos de sus colaboradores? (fiesta de navidad, paseos, etc.)	Especificar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí, especifique.
d) ¿La empresa otorga permisos especiales a los padres/madres por motivos ligados a sus hijos, más allá de lo legal? (cumpleaños, enfermedad, etc.)	Especificar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí, especifique.

Indicador 4.6.5: La organización cuenta con una política, programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones contra la brecha de género

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con un comité o similar para tratar los temas de género?	Adjuntar acta o verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 4.6.6: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso sexual

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con canales para denunciar casos de acoso sexual?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí
b) ¿La organización cuenta con manuales o procedimientos establecidos para abordar casos de acoso sexual?	Adjuntar manual, procedimiento o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c) En lo último 3 años, ¿En la organización se han presentado casos de acoso sexual?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	no

Indicador 4.6.7: Formación destinada a temas de igualdad de género, acoso sexual o similares

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿Cuál es el porcentaje de horas de capacitación por colaborador en temas relativos igualdad de género, acoso sexual o similares?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o menos del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación
b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

Criterio 4.7: Diversidad e Inclusión

La organización vela por la diversidad, la inclusión y la no discriminación a través de acciones concretas.

Indicador 4.7.1: Porcentaje del personal con discapacidad

		Verificador	Aplicabilidad						
a)	¿Qué porcentaje representan el personal con discapacidad?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	1%	1.1 % y más	-3% y mas	-4% y más	-5% y más	-5% y más

Indicador 4.7.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador con discapacidad o asignatarias de una pensión de invalidez de cualquier régimen previsional vs otros colaboradores

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Cuál es el porcentaje de horas anuales de capacitación recibidas por colaboradores con discapacidad?	-	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o menos del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación

Indicador 4.7.3: Metodologías o mecanismos de apoyo al trabajo de personas con discapacidad

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización cuenta con programas o procedimientos destinados a apoyar o incluir de manera integra a personas con discapacidad o asignatarias de pensión de invalidez de cualquier régimen previsional?	Adjuntar programa, procedimiento o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, interna	Si, pública

Indicador 4.7.4: La organización cuenta con una política programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones para la diversidad, inclusión y no discriminación

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización declara compromiso con la diversidad, inclusión y no discriminación a través de la visión, misión, propósito o similar?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No expresa compromiso	Si, hay compromiso	Si, se incluye la palabra "diversidad, inclusión y no discriminación"

Indicador 4.7.5: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de discriminación

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de discriminación?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, interna	Si, pública
b)	¿En la organización han tenido casos de discriminación en el último año?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	-no	

Indicador 4.7.6: Formación destinada a temas de diversidad, inclusión y no discriminación.

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿Cuál es el promedio anual de horas de capacitación por colaborador en temas relativos diversidad, inclusión y no discriminación?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o más del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación
b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

Indicador 4.7.7: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso laboral

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con canales para denunciar casos de acoso laboral?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí
b) ¿La organización cuenta con manuales o procedimientos establecidos para abordar casos de acoso laboral?	Adjuntar manual, procedimiento o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c) ¿La organización ha tenido casos de acoso laboral?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	-no

Criterio 4.8: Derechos Humanos

La organización respeta los Derechos Humanos de acuerdo con la Declaración Internacional de la Organización de las Naciones Unidas (ONU).

Indicador 4.8.1: La organización declara que cumple con los Derechos Humanos

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización oficialmente adhiere al cumplimiento irrestricto de los DDHH en algún documento interno?	Adjuntar link o verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 4.8.2: Formación destinada a temas de temas relativos Derechos Humanos

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿Cuál es el promedio anual de horas de capacitación por colaborador en temas relativos a DDHH?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación
b) ¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

Criterio 4.9: Comunidades

La organización se inserta amigablemente dentro de su comunidad, considerando todas sus operaciones.

Indicador 4.9.1: La organización cuenta con un área especializada o dedicada al relacionamiento comunitario

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con un área o unidad especializada en el relacionamiento comunitario?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización ha evaluado su impacto social, económico o ambiental en las comunidades aledañas a sus operaciones?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c) ¿La organización hace público dicho informe?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

Indicador 4.9.2: Participación en comunidades

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización ha aplicado procesos de consulta a las comunidades?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿La organización cuenta con un plan (o similar) asociado al desarrollo comunitario?	Adjuntar plan o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c)	¿Cuándo fue la última vez que se aplicó una consulta a las comunidades?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Hace más de dos años	Entre dos y un año	Hace menos de un año
d)	¿La organización cuenta con canales de diálogo directo con las comunidades aledañas?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	