

# CUESTIONARIO GUÍA PREMIO SUSTENTA 2024

## Tabla de contenido

Ámbito 1: ASPECTO ORGANIZACIONAL .....	6
Criterios 1.1: Compromiso organizacional.....	6
<b>Indicador 1.1.1: Misión, visión y/o propósito con compromiso sustentable y pública</b> .....	6
<b>Indicador 1.1.2: Política, estrategia, planes y/o similar que promuevan la sustentabilidad</b> .....	7
<b>Indicador 1.1.3: Certificaciones, afiliaciones, asociaciones y/o iniciativas relativas a temas de sustentabilidad</b> .....	8
<b>Indicador 1.1.4: Suscripción, seguimiento y cumplimiento de los Objetivos del Desarrollo Sustentable (ODS)</b> .....	9
Criterios 1.2: Análisis de Impacto y Gestión de Procesos Responsable.....	9
<b>Indicador 1.2.1: Análisis de impactos ambientales, económicos y/o sociales de bienes y/o servicios entregados</b> .....	9
<b>Indicador 1.2.2: Análisis de impactos económicos, ambientales y/o sociales de los procesos de la organización (diseño y gestión)</b> .....	10
Criterios 1.3: Cadena de Suministro y Eco-comercialización .....	11
<b>Indicador 1.3.1: Criterios no económicos de evaluación de proveedores</b> .....	11
<b>Indicador 1.3.2: La organización cuenta con productos con sellos de eco-etiquetado y/o eco-diseñados</b> .....	12
Criterios 1.4: Organigrama.....	13
<b>Indicador 1.4.1: Existe una unidad con funciones claras y con presencia en el proceso de toma de decisiones de la alta dirección que promueva temas relativos a la sustentabilidad</b> .....	13
Criterios 1.5: Transparencia y Comunicación .....	13
<b>Indicador 1.5.1: Transparencia como valor organizacional</b> .....	13
<b>Indicador 1.5.2: Herramientas de difusión de resultados e impactos (memorias, reportes y/o similares)</b> .....	14
<b>Indicador 1.5.3: La organización fomenta e impulsa la transparencia entre sus pares y proveedores</b> .....	15

<b>Indicador 1.5.4: La organización fomenta e impulsa la transparencia y comunicación entre sus colaboradores (comunicación interna)</b> .....	15
Criterios 1.6: Grupos de Interés .....	15
<b>Indicador 1.6.1: Identificación de los grupos de interés (grupos de personas dentro de una empresa que tienen objetivos propios (proveedores, empleados, directivos, etc.), de manera que la consecución de estos está vinculada con el accionar de la empresa)</b> .....	15
<b>Indicador 1.6.2: Herramientas de comunicación con los grupos de interés</b> .....	16
<b>Indicador 1.6.3: Involucramiento de los grupos de interés en el proceso de toma de decisión</b> .....	16
Criterios 1.7: Respuesta ante Inquietudes, Quejas y/o Similar .....	17
<b>Indicador 1.7.1: Canales de denuncia o similar</b> .....	17
<b>Indicador 1.7.2: Se mide y mejora la tasa de satisfacción/reclamos del cliente</b> .....	18
Ámbito 2: ASPECTO ECONÓMICO .....	19
Criterios 2.1: Impacto Económico.....	19
<b>Indicador 2.1.1: Difusión de sus resultados económicos</b> .....	19
<b>Indicador 2.1.2: Proveedores locales, pequeñas y medianas empresas</b> .....	19
<b>Indicador 2.1.3: Volumen del gasto/inversión en comunidades locales, donaciones y/o iniciativas</b> .....	20
Criterios 2.2: Respuesta Ante Crisis .....	21
<b>Indicador 2.2.1: La organización cuenta con planes de gestión frente a crisis</b> .....	21
Criterios 2.3: Remuneraciones.....	21
<b>Indicador 2.3.1: Renta total anual y equidad salarial</b> .....	21
<b>Indicador 2.3.2: Metodología periódica de ajustes salariales</b> .....	22
<b>Indicador 2.3.3: Metodología de ajuste para otorgar salarios acordes al mercado</b> .....	23
Ámbito 3: ASPECTO MEDIO AMBIENTAL .....	24
Criterios 3.1: Cambio Climático.....	24
<b>Indicador 3.1.1: Cambio climático como tema material para la organización</b> .....	24
<b>Indicador 3.1.2: Respuesta ante el cambio climático</b> .....	25
Criterios 3.2: Gestión de la Energía.....	25

<b>Indicador 3.2.1: Medición del consumo energético</b> .....	25
<b>Indicador 3.2.2: Eficiencia energética</b> .....	26
<b>Indicador 3.2.3: Compra directa de energía con atributos renovables comprobables (consumo de ERNC)</b> .....	27
<b>Indicador 3.2.4: La organización promueve el consumo eficiente de la energía y el uso prioritario de fuentes renovables</b> .....	27
Criterios 3.3:    Gestión del Agua .....	28
<b>Indicador 3.3.1: Medición del consumo de agua</b> .....	28
<b>Indicador 3.3.2: Eficiencia en el consumo de agua</b> .....	29
<b>Indicador 3.3.3: La organización promueve el consumo eficiente del agua</b> .....	29
Criterios 3.4:    Gestión de Residuos .....	30
<b>Indicador 3.4.1: Medición de residuos</b> .....	30
<b>Indicador 3.4.2: Plan de reducción de residuos</b> .....	30
<b>Indicador 3.4.3: En el marco del modelo de economía circular, la organización posee y gestiona iniciativas como el reciclaje</b> .....	31
<b>Indicador 3.4.4: La organización promueve los principios de la circularidad de los procesos</b> .....	31
Criterios 3.5:    Huella Carbono .....	32
<b>Indicador 3.5.1: Medición de la huella de carbono o emisiones de gases de efecto invernadero</b> .....	32
<b>Indicador 3.5.2: Plan de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero</b> .....	32
<b>Indicador 3.5.3: Carbono neutralidad</b> .....	33
<b>Indicador 3.5.4: Instancias de publicación de resultados, como Huella Chile o Carbon Disclosure Project</b> .....	34
Criterios 3.6:    Huella Hídrica .....	35
<b>Indicador 3.6.1: Medición de la huella hídrica</b> .....	35
<b>Indicador 3.6.2: Instancias de publicación de resultados y certificaciones</b> .....	35
Criterios 3.7:    Gestión y Cumplimiento Ambiental .....	36
<b>Indicador 3.7.1: La organización cuenta con una metodología o sistema que organice el cumplimiento de las exigencias ambientales</b> .....	36
Criterios 3.8:    Afectación de Áreas de Valor Ambiental y Especies .....	37

<b>Indicador 3.8.1: Operación dentro de áreas de valor ambiental o dentro de un buffer de afectación a estas áreas</b> .....	37
<b>Indicador 3.8.2: Iniciativas de promoción de áreas de valor ambiental</b> .....	37
Ámbito 4: ASPECTO SOCIAL .....	38
Criterios 4.1: Empleabilidad Local y Evaluación de Personal.....	38
<b>Indicador 4.1.1: Porcentaje de la dotación considerados como contratación local</b> .....	38
<b>Indicador 4.1.2: Rotación de personal</b> .....	38
<b>Indicador 4.1.3: Evaluación de desempeño objetiva y en condiciones de igualdad</b> .....	39
<b>Indicador 4.1.4: Se mide y mejora el grado de satisfacción/compromiso de los colaboradores hacia la organización</b> .....	39
Criterios 4.2: Plan de Beneficios y Bienestar.....	40
<b>Indicador 4.2.1: La organización cuenta con programas de actividades recreativas para sus colaboradores</b> .....	40
<b>Indicador 4.2.2: Actividades o incentivos a proteger el balance entre la vida laboral y personal</b> .....	41
<b>Indicador 4.2.3: Bienestar para los colaboradores</b> .....	41
Criterios 4.3: Libertad de Asociación en la Organización.....	42
<b>Indicador 4.4.1: Sindicalización y agrupación de trabajadores</b> .....	42
Criterios 4.4: Salud y Seguridad .....	43
<b>Indicador 4.4.1: Tasa de accidentabilidad laboral</b> .....	43
<b>Indicador 4.4.2: Porcentaje de colaboradores expuestos o con alta incidencia a riesgos de contraer enfermedades laborales</b> .....	44
<b>Indicador 4.4.3: La organización realiza actividades de cultura preventiva, en post de aumentar la seguridad laboral de los colaboradores</b> ...	44
<b>Indicador 4.4.5: Medidas tomadas respecto a los resultados de la encuesta que mide los riesgos psicosociales en el trabajo</b> .....	45
<b>Indicador 4.4.6: Acciones aplicadas surgidas del Comité de Higiene y Seguridad</b> .....	46
Criterios 4.5: Educación y Formación.....	46
<b>Indicador 4.5.1: Proceso y aplicación de la detección de necesidades de capacitación</b> .....	46
<b>Indicador 4.5.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaboradores</b> .....	47
Criterios 4.6: Igualdad de Género .....	47
<b>Indicador 4.6.1Distribución en la dotación (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección</b> .....	47

<b>Indicador 4.6.2: Brecha salarial (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección</b> .....	48
<b>Indicador 4.6.3: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador mujer vs hombre</b> .....	49
<b>Indicador 4.6.5: La organización cuenta con una política, programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones contra la brecha de genero</b> .....	50
<b>Indicador 4.6.6: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso sexual</b> .....	50
<b>Indicador 4.6.7: Formación destinada a temas de igualdad de género, acoso sexual o similares</b> .....	51
<b>Criterios 4.7: Diversidad e Inclusión</b> .....	51
<b>Indicador 4.7.1: Porcentaje del personal con discapacidad</b> .....	52
<b>Indicador 4.7.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador con discapacidad o asignatarias de una pensión de invalidez de cualquier régimen previsional vs otros colaboradores</b> .....	52
<b>Indicador 4.7.3: Metodologías o mecanismos de apoyo al trabajo de personas con discapacidad</b> .....	52
<b>Indicador 4.7.4: La organización cuenta con una política programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones para la diversidad, inclusión y no discriminación</b> .....	53
<b>Indicador 4.7.5: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de discriminación</b> .....	53
<b>Indicador 4.7.6: Formación destinada a temas de diversidad, inclusión y no discriminación</b> .....	53
<b>Indicador 4.7.7: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso laboral</b> .....	54
<b>Criterios 4.8: Derechos Humanos</b> .....	55
<b>Indicador 4.8.1: La organización declara que cumple con los Derechos Humanos</b> .....	55
<b>Indicador 4.8.2: Formación destinada a temas de temas relativos Derechos Humanos</b> .....	55
<b>Criterios 4.9: Comunidades</b> .....	55
<b>Indicador 4.9.1: La organización cuenta con un área especializada o dedicada al relacionamiento comunitario</b> .....	56
<b>Indicador 4.9.2: Participación en comunidades</b> .....	56

## Ámbito 1: ASPECTO ORGANIZACIONAL

### Criterios 1.1: Compromiso organizacional

La organización cuenta con un compromiso con los principios de Sustentabilidad a través de la misión, visión y/o propósito, encontrándose ésta escrita, pública y de fácil acceso para todo su grupo de interés.

#### Indicador 1.1.1: Misión, visión y/o propósito con compromiso sustentable y pública

	Verificador	Aplicabilidad	Respuestas			
a) ¿Se expresa compromiso con el desarrollo sustentable en la misión, visión y/o propósito?	Adjuntar verificador que involucre la sustentabilidad en la misión, visión y/o propósito	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No expresa compromiso	Si, hay compromiso	Si, y se incluye la palabra "sustentabilidad" o "sostenibilidad"	
b) ¿La misión, visión o propósito es pública?	Adjuntar enlace o verificador donde se visualiza que la misión, visión o propósito pública.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No es publica	Publica en las instalaciones (Pública internamente)	Publica en reportes anuales (Pública interna y externamente)	Si, de acceso público en la web
c) ¿Con que frecuencia se revisa la misión, visión y/o propósito por parte del órgano superior de gobierno?	Adjuntar verificador ya sea procedimiento o similar en donde se establece dicha revisión.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Nunca se ha revisado	Se revisa junto a cambios estratégicos o materiales	Con frecuencia establecida	
d) ¿La construcción de la misión, visión y/o propósito fue participativa dentro de la organización?	Adjuntar verificador, por ejemplo, acta de	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si	No fue participativa (Sólo participó la directiva)	Fue medianamente participativa al incluir a los	Si, se hizo participe a más de un	

		participación de los integrantes.	Productiva: si		colaboradores u otro grupo de interés	grupo de interés
--	--	-----------------------------------	----------------	--	---------------------------------------	------------------

**Indicador 1.1.2: Política, estrategia, planes y/o similar que promuevan la sustentabilidad**

		Verificador	Aplicabilidad	Respuestas		
	¿La organización cuenta con una política relativa a sustentabilidad?	Adjuntar política en pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿La política y/o similar es de fácil acceso?	Adjuntar enlace donde se encuentre disponible.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No es pública	Pública sólo internamente	Si, de acceso público en la web
c)	¿La organización cuenta con una estrategia, plan o similar relativa a Sustentabilidad?	Adjuntar estrategia en pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
d)	¿La estrategia, plan o similar es de fácil acceso?	Adjuntar enlace o evidencia donde se encuentre disponible	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No es pública	Pública sólo internamente	Si, de acceso público en la web

**Indicador 1.1.3: Certificaciones, afiliaciones, asociaciones y/o iniciativas relativas a temas de sustentabilidad**

	Verificador	Aplicabilidad	Respuestas		
a) ¿La organización cuenta con certificaciones o sellos relativos a sustentabilidad?	Adjuntar evidencias de certificaciones o sellos asociadas a sustentabilidad.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b) ¿Cuántas certificaciones o sellos tiene la empresa relativas a sustentabilidad?	No requiere verificador.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Cuenta con una certificación	Cuenta con dos certificaciones	Cuenta con 3 o más certificaciones
c) ¿La organización participa en afiliaciones relativa a la sustentabilidad?	indicar las afiliaciones relativa a la sustentabilidad.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No participa en afiliaciones relativas a la sustentabilidad	Participa en una asociación	Participa en dos o más
e) ¿La organización gestiona iniciativas internas relativas a la sustentabilidad? Ej: concurso/proyectos/iniciativas sustentables.	No requiere verificador.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
f) ¿Cuáles son esas iniciativas internas?	Adjuntar verificador asociado las iniciativas. Pueden ser bases, postulaciones, afiches, informes de resultados o similares	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Pregunta abierta (Comparable)		



**Indicador 1.1.4: Suscripción, seguimiento y cumplimiento de los Objetivos del Desarrollo Sustentable (ODS<sup>1</sup>)**

	Verificador	Aplicabilidad	Respuestas		
a) ¿La organización manifiesta adherir a algún tipo de compromiso con los ODS?	Adjuntar documento de adhesión, enlace o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No adhiere	Adhiere a uno	Adhiere a más de uno
b) ¿La organización levanta y gestiona objetivos relacionados al cumplimiento de los ODS?	Adjuntar plan o similar asociado en pdf o enlace donde se evidencie.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c) ¿La organización reporta a la alta dirección (directorío) el avance y los compromisos relacionados a los ODS?	Adjuntar verificadores correspondientes, por ejemplo, acta o informe de los compromisos.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

**Criterios 1.2: Análisis de Impacto y Gestión de Procesos Responsable**

La organización produce bienes y/o servicios que han sido evaluados bajo la perspectiva de un análisis de impacto de sus procesos.

**Indicador 1.2.1: Análisis de impactos ambientales, económicos y/o sociales de bienes y/o servicios entregados**

<sup>1</sup> Objetivos de Desarrollo Sostenible: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

	Verificador	Aplicabilidad	Respuestas			
a) ¿Existe un estudio, registro y/o identificación de los impactos económicos, ambientales, sociales de los bienes y/o servicios que ofrece la empresa?	Adjuntar estudio y/o registro.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, pero no es un estudio acabado	Si, existe un estudio	Si, existe un listado específico de impactos
b) ¿Existe un plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar plan de mitigación en formato PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		
c) ¿Se monitorea la efectividad del plan de mitigación de los impactos negativos?	No requiere verificador.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		

**Indicador 1.2.2: Análisis de impactos económicos, ambientales y/o sociales de los procesos de la organización (diseño y gestión)**

	Verificador	Aplicabilidad	Respuestas			
a) ¿Existe un estudio, registro y/o identificación de los impactos económicos, ambientales y/o sociales de los procesos organizacionales?	Adjuntar estudio y/o registro PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, pero no es un estudio acabado	Si, existe un estudio	Si, existe un listado específico de impactos
b) ¿Existe un plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar plan de mitigación PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si		

c)	¿Se monitorea la efectividad del plan de mitigación de los impactos negativos?	Adjuntar verificador en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
----	--	---	--	----	----

### Crterios 1.3: Cadena de Suministro y Eco-comercialización

La organización adhiere a los principios de comercialización responsable y evalúa a sus proveedores bajo criterios sustentables.

#### Indicador 1.3.1: Criterios no económicos de evaluación de proveedores

	Verificador	Aplicabilidad	Respuestas		
a)	¿La organización evalúa con criterios ambientales a sus proveedores?	Adjuntar verificador de los criterios en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: sí Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo algunos proveedores  Si a todos los proveedores
b)	¿La organización evalúa con criterios sociales a sus proveedores? (Ejemplo pago de cotizaciones, vinculación con el territorio, plan de compensación a trabajadores, buenas prácticas laborales, etc.) mirar ejemplos externos	Adjuntar verificador de los criterios en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo algunos proveedores  Si a todos los proveedores
c)	¿La organización revisa periódicamente (de acuerdo a sus necesidades) el cumplimiento de estos criterios (ambientales/sociales)?	Adjuntar verificador de los criterios en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, se revisan aleatoriamente  Si, periódicamente a todos los proveedores

**Indicador 1.3.2: La organización cuenta con productos con sellos de eco-etiquetado<sup>2</sup> y/o eco-diseñados**

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿La organización cuenta con sellos de eco-etiquetado que sean reconocidos?	No requiere verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	No	Si				
b) ¿Con cuántos sellos cuenta la empresa de eco-etiquetado?	Adjuntar verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	No	Cuenta con un sello	Cuenta con dos o más sellos			
c) ¿La organización cuenta con productos eco-diseñados?	No requiere verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	No	Si				
d) ¿Cuántos de sus productos son eco-diseñados?	Adjuntar verificador  Se pregunta en auditoria	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: no Productiva: si	Menos del 5% de los productos	Menos del 25% de los productos	Entre 25% y 50% de los productos	Entre 50% y 75% de los productos	Más del 75% de los productos	

<sup>2</sup> Sello como #ElijoReciclar

### Crterios 1.4: Organigrama

La organizacin cuenta con una unidad (gerencia/departamento/direccin/jefatura/otro) encargada de iniciativas de Sustentabilidad, cambio climtico, gestin de stakeholders y/o gestin comunitaria.

**Indicador 1.4.1: Existe una unidad con funciones claras y con presencia en el proceso de toma de decisiones de la alta direccin que promueva temas relativos a la sustentabilidad**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organizacin cuenta con un rea de Sustentabilidad o similar?	Adjuntar el organigrama de la organizacin en PDF o enlace correspondiente.	Pequea: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, a nivel intermedio	Si, a nivel de gerencia (o similar)
b) ¿La alta direccin cuenta con un comit (o similar) de apoyo especializado en temas de sustentabilidad?	Adjuntar documento con el detalle de miembro del comit en PDF o enlace correspondiente.	Pequea: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, y este comit presenta en cada sesin del directorio

### Crterios 1.5: Transparencia y Comunicacin

La organizacin cuenta con herramientas efectivas para ser transparente ante todos sus grupos de inter s, comunicando de manera oportuna, clara y precisa sus principales resultados, contribuciones y externalidades.

**Indicador 1.5.1: Transparencia como valor organizacional**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización declara cómo valor, en su propósito, misión o visión a la transparencia como concepto prioritario?	Adjuntar verificador en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se expresa compromiso con la transparencia	Si, hay compromiso implícito con la transparencia	Si, y se incluye la palabra “transparencia”
b) ¿La organización posee una política de transparencia o similar?	Adjuntar política en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, y es de acceso publico

**Indicador 1.5.2: Herramientas de difusión de resultados e impactos (memorias, reportes y/o similares)**

	Verificador	Aplicabilidad					
a) ¿La organización dispone de información económica, ambiental y/o social para sus públicos de interés?	Adjuntar verificador en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, se dispone de información solo en canales internos	Si, para canales internos y externos		
b) ¿La organización tiene publicaciones anuales, como reportes (anuales o de sustentabilidad) o memorias (integradas o financieras)?	Adjuntar enlace al documento o en PDF.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, reporte de sostenibilidad (gri)	Si, memoria anual (norma 30) y reporte de sostenibilidad (gri)	Si, memoria anual integrada
c) ¿Esta publicación es verificado por terceras partes?	Adjuntar verificador en caso de que no esté reflejado en publicación	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			

**Indicador 1.5.3: La organización fomenta e impulsa la transparencia entre sus pares y proveedores**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización ha sido destacada entre sus pares por sus acciones en transparencia? (premios y/o certificaciones)	-Constancia reconocimiento o certificaciones en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 1.5.4: La organización fomenta e impulsa la transparencia y comunicación entre sus colaboradores (comunicación interna)**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización realiza cuentas (anuales, mensuales u otra) para sus colaboradores?	Adjuntar verificador de los informes y/o similares criterios en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo para algunos colaboradores	Si, para todos los colaboradores

**Criterios 1.6: Grupos de Interés**

La organización tiene identificados a sus grupos de interés para gestionar y promover canales de comunicación bidireccionales para generar acciones concretas.

**Indicador 1.6.1: Identificación de los grupos de interés (grupos de personas dentro de una empresa que tienen objetivos propios (proveedores, empleados, directivos, etc.), de manera que la consecución de estos está vinculada con el accionar de la empresa)**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización ha detectado formalmente a sus grupos de interés?	Adjuntar verificador de informe o similar en PDF o enlace correspondiente.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b) ¿La organización revisa frecuentemente la lista de grupos de interés?	No requiere verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, ante cambios relevantes	Si, con frecuencia establecida

#### Indicador 1.6.2: Herramientas de comunicación con los grupos de interés

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización cuenta con herramientas de comunicación con sus grupos de interés?	No requiere verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	no	Si, pero solo para algunos grupos de interés	Si, cuenta con canales para todos sus grupos de interés

#### Indicador 1.6.3: Involucramiento de los grupos de interés en el proceso de toma de decisión

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿Los grupos de interés tienen posibilidades de levantar o proponer temas a tratar por la alta dirección?	Adjuntar actas del directorio o similar donde se evidencie la participación de los	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si



		grupos de interés.			
--	--	--------------------	--	--	--

**Criterios 1.7: Respuesta ante Inquietudes, Quejas y/o Similar**

La organización cuenta con canales de denuncia o recepción de reclamos (internos o externos) para gestionarlos y considerarlos para mejorar continuamente.

**Indicador 1.7.1: Canales de denuncia o similar**

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿La organización cuenta con canales de denuncia y/o quejas?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar, puede presentar enlace con acceso a la información.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo con acceso físico	Si, con acceso físico y virtual			
b) ¿La organización cuenta con instancias formales de análisis de las denuncias y/o quejas?	No requiere verificador.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
c) Indique en términos porcentuales cuantas denuncias y/o quejas fueron cerradas con solución para reclamos lógicos en el último año calendario	Adjuntar tabla de cálculo, informe y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%

**Indicador 1.7.2: Se mide y mejora la tasa de satisfacción/reclamos del cliente**

	Verificador	Dependencia	Aplicabilidad			
a) ¿La organización aplica encuestas de satisfacción a sus clientes?	Adjuntar encuesta aplicada	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, ocasionalmente	Si, siempre
b) ¿Existen alguna instancia que busque analizar, responder y mejorar los resultados de dicha(s) encuesta(s) de satisfacción?	Informe o similar con análisis de resultados, en formato pdf o similar.	Aplica si responde “ <b>Si</b> ” en pregunta <b>a)</b> del Indicador <b>1.7.2</b>	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c) ¿Cómo ha sido la evolución de los resultados en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo, informe y/o resolución en formato pdf o similar.	Aplica si responde “ <b>Si</b> ” en pregunta <b>b)</b> del Indicador <b>1.7.2</b>	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se han visto mejoras	Se ha mantenido	Se han visto mejoras

## Ámbito 2: ASPECTO ECONÓMICO

### Criterios 2.1: Impacto Económico

Cuantía de inversiones, rentas, gastos destinados a grupos de interés como colaboradores (sueldos), comunidad (inversión comunitaria), donaciones, gastos en proveedores locales y/o pymes.

#### Indicador 2.1.1: Difusión de sus resultados económicos

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización difunde sus resultados económicos/financieros?	Adjuntar verificador con informe, campaña de difusión o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, respondiendo netamente a los requerimientos normativos	Si, difunde más información de los estrictamente normativos

#### Indicador 2.1.2: Proveedores locales, pequeñas y medianas empresas

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿La organización cuenta con directrices para preferir proveedores locales, pymes y mipymes? (política, estrategia, incentivo económico u otros)	Adjuntar enlace, resolución o informe que contenga las directrices en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
b) Del número total de proveedores, ¿Qué porcentaje son calificados como proveedores locales?	Adjuntar tabla de cálculo y/o	Pequeña: si Mediana: si Grande: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%

		informe en formato pdf o similar.	Servicio: si Productiva: si						
c)	Del gasto total en proveedores, ¿Qué porcentaje representan los proveedores locales?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
d)	Del total de proveedores, ¿Qué porcentaje son calificados como pymes y mipymes?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
e)	Del gasto total en proveedores, ¿Qué porcentaje representan los proveedores categorizados como pymes y mipymes?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	0%	Menos del 5%	Menos del 25%	Entre 25% y 50%	Entre 50% y 75%	Más del 75%
f)	¿Cuál es el tiempo promedio de pago de facturas para proveedores calificados como pymes y mipymes?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Los pagos se realizan durante el mes	Los pagos se realizan a 15 días	Los pagos se realizan durante la semana			

**Indicador 2.1.3: Volumen del gasto/inversión en comunidades locales, donaciones y/o iniciativas**

	Verificador	Aplicabilidad					
a)	En los últimos 3 años ¿Cómo ha sido la evolución del presupuesto anual destinado a gasto/inversión en comunidades locales?	Adjuntar tabla de cálculo y/o informe en	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si	En promedio ha empeorado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha mejorado levemente	En promedio ha mejorado considerablemente

	formato pdf o similar.	Productiva: si				
--	------------------------	----------------	--	--	--	--

### Crterios 2.2: Respuesta Ante Crisis

La organizaci3n cuenta con planes de continuidad del negocio, gesti3n de riesgos y/u otro similar para responder antes situaciones extraordinarias.

#### Indicador 2.2.1: La organizaci3n cuenta con planes de gesti3n frente a crisis

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organizaci3n cuenta con un plan de continuidad operacional ante crisis con consecuencias sociales, ambientales o econ3micas?	Adjuntar plan y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organizaci3n posee planes de protecci3n y/o apoyo al empleo (colaboradores) en caso de crisis?	Adjuntar verificador correspondiente a plan y/o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

### Crterios 2.3: Remuneraciones

La organizaci3n vela por remuneraciones responsables en t3rminos de salario acorde al mercado, brechas salariales y salario m3nimo 3tico.

#### Indicador 2.3.1: Renta total anual<sup>3</sup> y equidad salarial

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organizaci3n posee contratos laborales con sueldo m3nimo?	No requiere evidencia	Pequeña: si Mediana: si Grande: si	Si	No

<sup>3</sup> Renta total anual es igual a la suma de las rentas de todos los colaboradores

			Servicio: si Productiva: si						
b)	¿Cuál es el salario más bajo, de jornada completa, que se paga en la organización?	Adjuntar Dato	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Pregunta abierta Respuesta: —					
	¿Cuál es el cociente entre el salario más bajo que paga la empresa dividida por salario mínimo legal? Describir mejor, considerar automático	No requiere evidencia. Indicar calculo en la hoja de respuesta Factible de automatizar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	1	Más de 1,1	Más de 1,2	Más de 1,3	Más de 1,4	Más de 2.0
c)	¿Cuál es la relación entre el salario más alto que se percibe en la organización?	Adjuntar Dato.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Más de 15	-15 o menos	-10 o menos	7 o menos		

### Indicador 2.3.2: Metodología periódica de ajustes salariales

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización cuenta con una metodología conocida de ajustes salariales?	Adjuntar verificador correspondiente a la metodología, ya sea informe, política o enlace en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, conocida solo por cargos gerenciales en adelante	Si, disponible para todos los colaboradores

b)	¿Con qué frecuencia se ajustan los salarios de toda la compañía?	Adjuntar informe, política, instrucción y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No hay frecuencia establecida	Anualmente	Semestralmente o menor	Con cada evaluación de desempeño
c)	¿Cuánto fue el último ajuste salarial promedio?	Indicar en la hoja de respuesta	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menor al 1%	Equivalente al IPC	Mayor al IPC	Depende de su evaluación de desempeño y fue mayor al IPC

**Indicador 2.3.3: Metodología de ajuste para otorgar salarios acordes al mercado**

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿La organización cuenta con una metodología para que sus salarios estén dentro de los salarios de mercado?	Adjuntar informe, política, instrucción y/o resolución en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿Es pública dicha metodología?	Adjuntar enlace.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, disponible solo para cargos gerenciales en adelante	Si, disponible para todos los colaboradores

## Ámbito 3: ASPECTO MEDIO AMBIENTAL

### Criterios 3.1: Cambio Climático

La organización se ocupa del tema cambio climático, incorporándolo en sus análisis de riesgo, estrategia y/o a través de planes, programas o similares, además de generar planes adaptativos a los posibles impactos.

#### Indicador 3.1.1: Cambio climático como tema material para la organización.

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización plantea al cambio climático como uno de sus temas en sus preocupaciones ambientales?)	Adjuntar (en formato pdf o similar), informe, política, instrucción y/o enlace	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización conoce como le afectará directamente el cambio climático?	Adjuntar informe de análisis en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c) ¿La organización ha evaluado los riesgos y oportunidades asociados al cambio climático?	Adjuntar informe de evaluación en formato pdf o similar	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si



### Indicador 3.1.2: Respuesta ante el cambio climático

		Aplicabilidad			
a)	¿La organización posee un plan de adaptación al cambio climático?	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	¿Con qué frecuencia se evalúa su efectividad y aplicabilidad?	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Cada vez que hay cambios significativos	Con frecuencia establecida
c)	¿Se presenta el nivel de avance al directorio o similar?	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	si	

### Criterios 3.2: Gestión de la Energía

La organización mide y gestiona el consumo energético, priorizando un uso eficiente y proveniente de fuentes renovables.

#### Indicador 3.2.1: Medición del consumo energético

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización registra sus consumos energéticos <u>mensualmente</u> ?	Adjuntar registro en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución del consumo energético total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en	Pequeña: si Mediana: si Grande: si	En promedio ha aumentado	Se ha mantenido	Ha disminuido

		formato pdf o similar.	Servicio: si Productiva: si			
c)	¿La organización ha evaluado disminuir los requerimientos energéticos de sus productos y/o servicios?	Adjuntar análisis en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

### Indicador 3.2.2: Eficiencia energética

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización posee un plan o similar de eficiencia energética?	Adjuntar plan en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b)	Dicho plan o similar, ¿Se revisa por el directorio o la alta gerencia?	Adjuntar evidencia en formato pdf o similar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
c)	El avance y cumplimiento del plan, ¿Es verificado por un tercero independiente?	Adjuntar verificador  Se pregunta en auditoria	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
e)	¿La organización posee certificaciones (como la ISO) o sellos relativas a eficiencia energética?	Adjuntar certificados	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
f)	¿Cuántas son las certificaciones o sellos relativas a eficiencia energética que posee la organización?	Adjuntar evidencia en	Pequeña: si Mediana: si Grande: si	Solo 1	Sólo 2	

	formato PDF o similar.	Servicio: si Productiva: si		
--	------------------------	--------------------------------	--	--

**Indicador 3.2.3: Compra directa de energía con atributos renovables comprobables (consumo de ERNC)**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización posee consumo energético provenientes de fuentes de ERNC?	Adjuntar informe de consumo energético provenientes de fuentes de ERNC o similar en formato pdf	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b) ¿En los últimos 3 años, cual ha sido la variación del consumo de energía renovable?	Adjuntar tabla de cálculo en pdf o similar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Ha disminuido	Se ha mantenido	Ha aumentado
c) ¿La organización tiene contratos de suministro directos con fuentes ERNC?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

**Indicador 3.2.4: La organización promueve el consumo eficiente de la energía y el uso prioritario de fuentes renovables**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización promueve y difunde el uso eficiente de la energía entre sus colaboradores?	Adjuntar enlace y/o informe de difusión sobre el uso	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

		eficiente de la energía entre sus colaboradores en formato pdf o similar			
b)	¿La organización participa en mesas de trabajo o iniciativas externas relativas al uso prioritario de ERNC o eficiencia energética?	Indique en cuales y adjunte certificado de participación	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

### Crterios 3.3: Gestión del Agua

La organización mide y gestiona el consumo de agua, priorizando un uso eficiente.

#### Indicador 3.3.1: Medición del consumo de agua

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización registra mensualmente su consumo de agua?	Adjuntar registro en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)	
b)	¿Cómo ha sido la evolución del consumo hídrico total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	Se ha mantenido	En promedio ha disminuido
c)	¿La organización ha evaluado disminuir los requerimientos hídricos de sus productos y/o servicios?	Adjuntar análisis de reducción o campañas en	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si	No	Si	

	formato pdf o similar	Productiva: si		
--	-----------------------	----------------	--	--

**Indicador 3.3.2: Eficiencia en el consumo de agua**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización posee un plan relativo al consumo eficiente del agua?	Adjuntar plan en formato pdf o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) Dicho plan, ¿Se revisa por el directorio o alta dirección?	No requiere verificador.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 3.3.3: La organización promueve el consumo eficiente del agua**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización promueve y difunde el uso eficiente del agua entre sus colaboradores?	Adjuntar enlace o verificador de uso eficiente en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización participa de mesas de trabajo o iniciativas externas relativas al uso eficiente del agua?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

### Criterios 3.4: Gestión de Residuos

La organización mide y gestiona la emisión de residuos, velando por un uso eficiente de recursos, además de incorporar lógicas de economía circular en sus procesos productivos en post de disminuir sus externalidades.

#### Indicador 3.4.1: Medición de residuos

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización posee un registro mensual de la generación de residuos?	Adjuntar registro en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución del total de residuos en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido

#### Indicador 3.4.2: Plan de reducción de residuos

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización posee un plan de disminución de residuos?	Adjuntar plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	Dicho plan, ¿Se revisa por el directorio o alta dirección?	-Adjuntar evidencia en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 3.4.3: En el marco del modelo de economía circular, la organización posee y gestiona iniciativas como el reciclaje**

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿La organización recicla o entrega residuos o desechos para reciclar?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo algunos residuos o desechos	Si, todo tipo de residuos o desechos			
b) ¿Qué porcentaje representa el total de reciclaje vs el total de residuos?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 20%	Menos de 40%	Menos de 60%	Menos de 80%	Menos o igual a 100%	

**Indicador 3.4.4: La organización promueve los principios de la circularidad de los procesos**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización promueve y difunde la disminución de uso de materiales y/o reciclaje entre sus colaboradores?	Adjuntar evidencia en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización participa en mesas de trabajo o iniciativas externas relativas la disminución de uso de materiales y/o reciclaje?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

### Crterios 3.5: Huella Carbono

La organización mide y gestiona sus emisiones de gases de efecto invernadero a través de un indicador de Huella de Carbono bajo un estándar aceptado y conocido.

#### Indicador 3.5.1: Medición de la huella de carbono o emisiones de gases de efecto invernadero

		Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuantifica su inventario de emisiones de gases de efecto invernadero (huella de carbono) bajo estándar metodológicos como Huella chile, ISO o GHG protocolo?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b)	¿Cómo ha sido la evolución del total de emisiones en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	Ha disminuido
c)	¿La medición de emisiones es verificada por un tercero independiente?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, y el verificador es reconocido por huella chile

#### Indicador 3.5.2: Plan de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización posee un plan de disminución de emisiones?	Adjuntar plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si



b)	Dicho plan, ¿Se revisa por el directorio o similar?	Se debe indicar como se realiza.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	El avance y cumplimiento del plan, ¿Es verificado por un tercero independiente?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

### Indicador 3.5.3: Carbono neutralidad

	Verificador	Aplicabilidad							
a)	¿La organización se ha comprometido con la carbono neutralidad?	Adjuntar verificador de compromiso formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
b)	¿Se ha desarrollado un plan para llegar a la carbono neutralidad?	Adjuntar plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, existe un plan	Si, y el plan ya está en ejecución			
c)	¿Ese plan contempla un plazo para alcanzar la Carbono neutralidad?	No se requiere evidencia	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, de acá a 20 años	Si, de acá a 15 años	Si, de acá a 10 años	Si, de acá a 5 años	Somos Carbono neutral

**Indicador 3.5.4: Instancias de publicación de resultados, como Huella Chile o Carbon Disclosure Project**

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿La organización publica y difunde sus resultados de su huella de carbono?	Adjuntar enlace o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				
b) ¿La organización publica y difunde los resultados de su huella de carbono en instancias formales como Huella Chile o CDP?	Adjuntar verificador ya sea enlace o informe en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, en CDP o Huella Chile	Si, en CDP y Huella Chile			
c) ¿La organización posee alguno de los reconocimientos que otorga Huella Chile?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Cuantificación	Reducción	Neutralización	Excelencia	
d) ¿La organización participa de Iniciativas externas, mesas de trabajo o similares relativas a huella de carbono?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si				

### Crterios 3.6: Huella Hídrica

La organización mide y gestiona su consumo agua a través de un indicador de Huella de Carbono bajo un estándar aceptado y conocido.

#### Indicador 3.6.1: Medición de la huella hídrica

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización mide su huella hídrica bajo estándar metodológico mundiales?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, con gran detalle (instalación, proceso, faena, etc.)
b) ¿Cómo ha sido la evolución de su huella hídrica total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
c) ¿La huella hídrica es verificada por un tercero independiente?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

#### Indicador 3.6.2: Instancias de publicación de resultados y certificaciones

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización publica y difunde sus resultados de su huella hídrica?	Adjuntar enlace	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización participa de Iniciativas externas, mesas de trabajo o similares relativas a huella hídrica?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si	No	Si

Productiva: si

### Crterios 3.7: Gestión y Cumplimiento Ambiental

La organización cuenta con, o gestiona, todos sus permisos sectoriales y ambientales aplicables en regla<sup>4</sup>, cumpliendo con las exigencias ambientales, sociales y/o económicos surgidos de esos cuerpos legales.

#### Indicador 3.7.1: La organización cuenta con una metodología o sistema que organice el cumplimiento de las exigencias ambientales

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con exigencias ambientales legales? (RCA, permisos sectoriales/municipales de índole ambiental)	Adjuntar verificador	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Sí	No
b) ¿La organización cuenta con un área encargada de gestionar su cumplimiento ambiental provenientes de Resolución de Calificación Ambiental y/o Permisos Sectoriales?	Adjuntar verificador indicando el área	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c) ¿La organización posee un inventario de sus compromisos ambientales y sectoriales?	Adjuntar inventario	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
e) ¿La organización ha levantado riesgos de incumplimiento ambiental?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si	No	Si

<sup>4</sup> Entiéndase: Resoluciones de Calificación Ambiental, medidas de los Planes de Prevención y/o de Descontaminación Ambiental, Normas de Calidad Ambiental y Normas de Emisión y de los Planes de Manejo, principalmente

		Productiva: si		
--	--	----------------	--	--

**Criterios 3.8: Afectación de Áreas de Valor Ambiental<sup>5</sup> y Especies**

La organización cuantifica y monitorea las actividades con alto impacto dentro de áreas de valor ambiental o alto densidad urbana o con afectación indirecta en ellas.

**Indicador 3.8.1: Operación dentro de áreas de valor ambiental o dentro de un buffer de afectación a estas áreas**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con operaciones dentro de áreas protegidas?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	No
c) ¿La organización cuenta con un plan de mitigación, compensación y/o reducción de impactos y afectaciones en áreas protegidas?	Adjuntar plan	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 3.8.2: Iniciativas de promoción de áreas de valor ambiental**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización promueve y apoya la protección de áreas de valor ambiental con iniciativas concretas?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización participa de alianzas para promover áreas de valor ambiental?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

<sup>5</sup> Áreas Protegidas, Sitio Ramsar, Bien Nacional Protegido, Paisaje de Conservación, Sitios Prioritarios para la Conservación, y otros similares.

## Ámbito 4: ASPECTO SOCIAL

### Criterios 4.1: Empleabilidad Local y Evaluación de Personal

La organización prioriza la empleabilidad local y cuenta con herramientas objetivas para evaluar el desempeño.

#### Indicador 4.1.1: Porcentaje de la dotación considerados como contratación local<sup>6</sup>

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿Qué porcentaje de la dotación es considerado como contratación local?	-indicar en respuesta	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos del 1%	Menos del 10%	Más del 10%	Mas del 30%	Mas del 50%	Mas del 70%
b) En los últimos 3 años, ¿Cómo ha sido la evolución del porcentaje de contratación local?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado			

#### Indicador 4.1.2: Rotación de personal

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿Cómo ha sido la evolución del indicador de rotación de personal en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	Ha disminuido

<sup>6</sup> Contratación local: Comunas adyacentes a la operación y/o oficinas centrales

**Indicador 4.1.3: Evaluación de desempeño objetiva y en condiciones de igualdad**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización posee un proceso establecido y conocido de evaluación de personal?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	
b) En función de los resultados obtenidos del proceso de evaluación de desempeño, ¿se les proporciona feedback (retroalimentación) formalmente a todos los colaboradores?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, solo a algunos colaboradores	Si, a todos los colaboradores
c) ¿Los colaboradores mal evaluados, son sometidos a planes de mejora?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	Si, incluye mentoría para mejorar

**Indicador 4.1.4: Se mide y mejora el grado de satisfacción/compromiso de los colaboradores hacia la organización**

	Verificador	Aplicabilidad	0/NA	4	5
a) ¿La organización aplica encuestas de satisfacción a sus colaboradores?	Adjuntar encuesta en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, una vez al año	Si, más de una vez al año
b) ¿Existe alguna instancia que busque analizar, responder y mejorar los resultados de dicha(s) encuesta(s) de satisfacción?	Comentar en espacio de respuesta	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

c)	¿Cómo ha sido la evolución de los resultados en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No ha mejorado	Se ha mantenido	Ha mejorado
----	---	---	--	----------------	-----------------	-------------

#### Crterios 4.2: Plan de Beneficios y Bienestar

La organización cuenta con un plan de beneficios adicionales a los mínimos exigidos por la ley<sup>7</sup>.

##### Indicador 4.2.1: La organización cuenta con programas de actividades recreativas para sus colaboradores

	Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con plan de actividades recreativas?	Adjuntar enlace o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	¿La organización cuenta con espacios de esparcimiento o relajación dentro de las instalaciones?	Comentar	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	¿La organización realiza actividades extralaborales a fin de mejorar el clima laboral?	Adjuntar enlace o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

<sup>7</sup> Beneficios Legales: asignaciones por movilización y alimentación



**Indicador 4.2.2: Actividades o incentivos a proteger el balance entre la vida laboral y personal**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización posee un plan formalizado para promover el balance entre la vida laboral y personal?	Adjuntar enlace o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	-Si

**Indicador 4.2.3: Bienestar para los colaboradores**

	Verificador	Aplicabilidad					
a) ¿La organización cuenta con un área funcional destinada a gestionar y mejorar el bienestar de sus colaboradores?	Adjuntar evidencia en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			
b) En los últimos 3 años ¿Cómo ha sido la evolución del presupuesto destinado a beneficios y bienestar de los colaboradores?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Se ha mantenido	Ha mejorado			
c) ¿La organización posee un plan o convenio de beneficios adicionales para sus colaboradores (fuera de los establecidos por ley)?	Adjuntar enlace o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			
) ¿Qué beneficios proporciona la empresa a los colaboradores, fuera de lo obligado por la ley? (sin	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si	Seguro de salud	Seguro dental	Seguro de vida	Seguro de accidente	Seguro de invalidez	Pensiones complementarias
		Subsidios	Beneficios de estudios	Transporte	Alimentación	Vivienda	Otro, cuál (máx 1 extra)

considerar los beneficios de la caja de compensación)	Productiva: si	Ninguno (0 pts)					
---	----------------	-----------------	--	--	--	--	--

### Crterios 4.3: Libertad de Asociaci3n en la Organizaci3n

La organizaci3n promueve y protege el derecho de asociaci3n colectiva.

#### Indicador 4.4.1: Sindicalizaci3n y agrupaci3n de trabajadores

	Verificador	Aplicabilidad					
a) ¿Dentro de la organizaci3n existen sindicatos, comit3s o agrupaciones de trabajadores?	- Verificar en auditoria	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			
b) ¿Qu3 porcentaje representan los colaboradores sindicalizados v/s los no sindicalizados?	Adjuntar tabla de c3lculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 10%	10% y m3s	20% y m3s	30% y m3s	40% y m3s
c) ¿C3mo ha sido la evoluci3n de los 3ltimos 3 aros del porcentaje de colaboradores sindicalizados?	Adjuntar tabla de c3lculo en formato pdf o similar. Verificar en auditoria	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado		
d) ¿La organizaci3n ha adoptado medidas dirigidas a incentivar el ejercicio de asociaci3n y/o negociaci3n colectiva?	Adjuntar enlace o plan en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si			

#### Crterios 4.4: Salud y Seguridad

La organizaci3n cumple o excede, todas las disposiciones legales relacionadas a la prevenci3n de riesgos y seguridad laboral.

##### Indicador 4.4.1: Tasa de accidentabilidad laboral

	Verificador	Aplicabilidad			
b) ¿C3mo ha sido la evoluci3n de los 3ltimos 3 a3os de la tasa de accidentabilidad?	Adjuntar tabla de c3lculo en formato pdf o similar. Pedir certificado	Peque3a: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
d) ¿C3mo ha sido la evoluci3n de los d3as de absentismo de los 3ltimos 3 a3os?	Adjuntar tabla de c3lculo en formato pdf o similar. Pedir certificado	Peque3a: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido
e) ¿La organizaci3n ha tenido fatalidades en los 3ltimos 3 a3os?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar. Pedir certificado	Peque3a: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	No	
f) ¿La organizaci3n ha tenido accidentes graves en los 3ltimos 3 a3os?	Adjuntar verificador	Peque3a: si Mediana: si Grande: si	-	No	

	en formato pdf o similar. Pedir certificado	Servicio: si Productiva: si		
--	---	--------------------------------	--	--

**Indicador 4.4.2: Porcentaje de colaboradores expuestos o con alta incidencia a riesgos de contraer enfermedades laborales**

	Verificador	Aplicabilidad	0/NA	5
a) ¿Qué porcentaje representan los colaboradores expuestos o con alta incidencia a riesgos de contraer enfermedades laborales?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Pregunta abierta (Comparable)	-
b) ¿La organización cuenta con un programa asociado a la mitigación de los riesgos de contraer enfermedades laborales?	Adjuntar verificador del programa o similar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 4.4.3: La organización realiza actividades de cultura preventiva, en post de aumentar la seguridad laboral de los colaboradores**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿Cuál es el promedio anual de horas de capacitación por colaborador en temas relativos a la salud y seguridad?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o menos del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación

b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado
c)	¿La organización cuenta con un programa (o similar) relativo a mejorar la salud y seguridad de los trabajadores?	Adjuntar verificador del programa o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	

**Indicador 4.4.5: Medidas tomadas respecto a los resultados de la encuesta que mide los riesgos psicosociales en el trabajo**

	Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización ha medido los riesgos psico laborales?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No / Sí	
b)	¿Hay instancias formales de análisis de los resultados de la encuesta?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	¿Se han aplicado medidas puntuales para mejorar los riesgos a la luz de los resultados de esta encuesta?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 4.4.6: Acciones aplicadas surgidas del Comité de Higiene y Seguridad**

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organización cuenta con un comité de Higiene y Seguridad?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿Se han aplicado medidas puntuales propuestas por el Comité?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Criterios 4.5: Educación y Formación**

La organización se ocupa de reforzar las competencias de sus colaboradores para su desarrollo y su bienestar.

**Indicador 4.5.1: Proceso y aplicación de la detección de necesidades de capacitación**

Verificador	Aplicabilidad		
-------------	---------------	--	--

a)	¿La organización aplica detección de necesidades de capacitación?	-	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b)	Dicho método, ¿tiene como resultados un plan de capacitaciones?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 4.5.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaboradores**

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio de capacitación por colaborador en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado
b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio de capacitación en temas de sustentabilidad por colaborador en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

**Criterios 4.6: Igualdad de Género**

La organización vela por la igualdad de género a través de acciones concretas.

**Indicador 4.6.1 Distribución en la dotación (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección**

Verificador	Aplicabilidad				

a)	¿Qué porcentaje representan las mujeres en la dotación total?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 30%	Más del 30%	Más del 40%	Más del 50%
b)	¿Cómo ha sido la evolución de la representación de mujeres en la dotación total en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado	
c)	¿Qué porcentaje representan las mujeres en la alta dirección?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Menos de 30%	Más del 30%	Más del 40%	Más del 50%
d)	¿Cómo ha sido la evolución de la representación de mujeres en el directorio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado	

**Indicador 4.6.2: Brecha salarial (mujeres vs hombres) de toda la organización y en la alta dirección**

	Verificador	Aplicabilidad					
a)	Para un mismo cargo, ¿son distintas las remuneraciones dependiendo del género?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	si	No, son iguales		
b)	¿Cómo ha sido la evolución de la brecha salarial en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en	Pequeña: si Mediana: si Grande: si	En promedio ha aumentado enormemente	En promedio ha aumentado levemente	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido



		formato pdf o similar.	Servicio: si Productiva: si				
d)	¿Cómo ha sido la evolución de esta brecha salarial en los últimos 3 años en el directorio o similar?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado enormemente	En promedio ha aumentado levemente	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido

#### Indicador 4.6.3: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador mujer vs hombre

		Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Las posibilidades de capacitación son ofrecidas indistintamente a hombres y mujeres?		Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	no	si		
b)	¿Cuál ha sido la variación en los últimos 3 años de la razón: horas promedio por trabajador masculino/por hora promedio por trabajador femenino?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha aumentado enormemente	En promedio ha aumentado levemente	En promedio se ha mantenido	En promedio ha disminuido

#### Indicador 4.6.4: Maternidad/paternidad y postnatal

		Verificador	Aplicabilidad		
a)	¿La organización cuenta con un programa de protección que	Adjuntar programa, plan o similar	Pequeña: no Mediana: si Grande: si	No	Si

	busque facilitar el retorno laboral de mujeres post maternidad?		Servicio: si Productiva: si		
b)	¿La empresa otorga algún otro beneficio a las/los madres/padres, más allá de los estipulado en la ley? (sin considerar los beneficios de la caja de compensación)	Especificar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí, especifique.
c)	¿La empresa realiza actividades de esparcimiento para los hijos de sus colaboradores? (fiesta de navidad, paseos, etc.)	Especificar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí, especifique.
d)	¿La empresa otorga permisos especiales a los padres/madres por motivos ligados a sus hijos, más allá de lo legal? (cumpleaños, enfermedad, etc.)	Especificar	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí, especifique.

**Indicador 4.6.5: La organización cuenta con una política, programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones contra la brecha de género**

	Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con un comité o similar para tratar los temas de género?	Adjuntar acta o verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 4.6.6: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso sexual**

Verificador	Aplicabilidad		
-------------	---------------	--	--

a)	¿La organización cuenta con canales para denunciar casos de acoso sexual?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí
b)	¿La organización cuenta con manuales o procedimientos establecidos para abordar casos de acoso sexual?	Adjuntar manual, procedimiento o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	En lo último 3 años, ¿En la organización se han presentado casos de acoso sexual?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	no

**Indicador 4.6.7: Formación destinada a temas de igualdad de género, acoso sexual o similares**

	Verificador	Aplicabilidad				
a)	¿Cuál es el porcentaje de horas de capacitación por colaborador en temas relativos igualdad de género, acoso sexual o similares?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o menos del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación
b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

**Criterios 4.7: Diversidad e Inclusión**

La organización vela por la diversidad, la inclusión y la no discriminación a través de acciones concretas.

**Indicador 4.7.1: Porcentaje del personal con discapacidad**

	Verificador	Aplicabilidad						
a) ¿Qué porcentaje representan el personal con discapacidad?	Adjuntar verificador	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	1%	1.1 % y más	-3% y mas	-4% y más	-5% y más	-6% o más

**Indicador 4.7.2: Promedio de horas de capacitación/entrenamiento anual por colaborador con discapacidad o asignatarias de una pensión de invalidez de cualquier régimen previsional vs otros colaboradores**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿Cuál es el porcentaje de horas anuales de capacitación recibidas por colaboradores con discapacidad	-	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o menos del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación

**Indicador 4.7.3: Metodologías o mecanismos de apoyo al trabajo de personas con discapacidad**

	Verificador	Dependencia	Aplicabilidad			
a) ¿La organización cuenta con programas o procedimientos destinados a apoyar o incluir de	Adjuntar programa, procedimiento similar en	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si	No	Si, interna	Si, pública

manera integra a personar con discapacidad	formato pdf o similar.		Productiva: si			
--	------------------------	--	----------------	--	--	--

**Indicador 4.7.4: La organización cuenta con una política programas y/o iniciativas destinadas a evaluar e implementar acciones para la diversidad, inclusión y no discriminación**

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿La organización declara compromiso con la diversidad, inclusión y no discriminación a través de la visión, misión, propósito o similar?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No expresa compromiso	Si, hay compromiso	Si, se incluye la palabra "diversidad, inclusión y no discriminación"

**Indicador 4.7.5: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de discriminación**

	Verificador	Aplicabilidad	0/NA		
a) ¿La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de discriminación?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si, interna	Si, pública
b) ¿En la organización han tenido casos de discriminación en el último año?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	Si	-no	

**Indicador 4.7.6: Formación destinada a temas de diversidad, inclusión y no discriminación.**

Verificador	Aplicabilidad			
-------------	---------------	--	--	--

a)	¿Cuál es el promedio anual de horas de capacitación por colaborador en temas relativos diversidad, inclusión y no discriminación?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% o más del total de horas de capacitación	10% del total o más de horas de capacitación
b)	¿Cómo ha sido la evolución de las horas promedio en los últimos 3 años?	Adjuntar tabla de cálculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

**Indicador 4.7.7: La organización cuenta con canales especializados para levantar casos de acoso laboral**

	Verificador	Aplicabilidad			
a)	¿La organización cuenta con canales para denunciar casos de acoso laboral?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Sí
b)	¿La organización cuenta con manuales o procedimientos establecidos para abordar casos de acoso laboral?	Adjuntar manual, procedimiento o similar en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c)	¿La organización ha tenido casos de acoso laboral?	-	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si	Si	No

		Productiva: si		
--	--	----------------	--	--

### Crterios 4.8: Derechos Humanos

La organizaci3n respeta los Derechos Humanos de acuerdo con la Declaraci3n Internacional de la Organizaci3n de las Naciones Unidas (ONU).

#### Indicador 4.8.1: La organizaci3n declara que cumple con los Derechos Humanos

	Verificador	Aplicabilidad		
a) ¿La organizaci3n oficialmente adhiere al cumplimiento irrestricto de los DDHH en alg3n documento interno?	Adjuntar enlace o verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

#### Indicador 4.8.2: Formaci3n destinada a temas de temas relativos Derechos Humanos

	Verificador	Aplicabilidad			
a) ¿Cu3l es el promedio anual de horas de capacitaci3n por colaborador en temas relativos a DDHH?	Adjuntar tabla de c3lculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	No se realizan capacitaciones respecto a este tema	5% del total de horas de capacitaci3n	10% del total o m3s de horas de capacitaci3n
b) ¿C3mo ha sido la evoluci3n de las horas promedio en los 3ltimos 3 aÑos?	Adjuntar tabla de c3lculo en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: si Grande: si Servicio: si Productiva: si	En promedio ha disminuido	En promedio se ha mantenido	En promedio ha aumentado

### Crterios 4.9: Comunidades

La organización se inserta amigablemente dentro de su comunidad, considerando todas sus operaciones.

**Indicador 4.9.1: La organización cuenta con un área especializada o dedicada al relacionamiento comunitario**

	Verificador	Aplicabilidad	0/NA	5
a) ¿La organización cuenta con un área o unidad especializada en el relacionamiento comunitario?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización ha evaluado su impacto social, económico o ambiental en las comunidades aledañas a sus operaciones?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
c) ¿La organización hace público dicho informe?	-	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si

**Indicador 4.9.2: Participación en comunidades**

	Verificador	Aplicabilidad	0/NA	5
a) ¿La organización ha aplicado procesos de consulta a las comunidades?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si
b) ¿La organización cuenta con un plan (o similar) asociado al desarrollo comunitario?	Adjuntar plan o similar en	Pequeña: si Mediana: si Grande: si Servicio: si	No	Si



		formato pdf o similar.	Productiva: si			
c)	¿Cuándo fue la última vez que se aplicó una consulta a las comunidades?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	Hace más de dos años	Entre dos y un año	Hace menos de un año
d)	¿La organización cuenta con canales de diálogo directo con las comunidades aledañas?	Adjuntar verificador en formato pdf o similar.	Pequeña: no Mediana: no Grande: si Servicio: si Productiva: si	No	Si	